

ZÁPADOČESKÁ UNIVERZITA V PLZNI
CENTRUM INFORMATIZACE A VÝPOČETNÍ TECHNIKY

Informační Bulletin
CIV

První krůčky

po výpočetním prostředí ZČU

3

Srpen 2006

— kapesní vydání —

Příspěvky uvedené v bulletinu jsou dílem kolektivu autorů CIV.
Publikace neprošla jazykovou ani grafickou úpravou.

Redakční rada: V. Rudolf, J. Sitera a K. Stašková.

Sazba písmem Bookman v systému \LaTeX 2 ϵ .

První vydání, náklad 5000 výtisků.
Vydala Západočeská univerzita v Plzni.

Copyright © Centrum informatizace a výpočetní techniky, 2006.

ISBN 80-7043-487-2

OBSAH

1 Co dostáváte do ruky	4
1.1 Centrum informatizace a výpočetní techniky . . .	4
2 Jednotný identifikační systém	7
2.1 Informace o JIS kartách	7
2.2 Kontakty	7
3 Jak získat konto na síti WEBnet	8
3.1 Registrace studentského konta	8
3.2 Standardní přístupová oprávnění	12
3.3 Problémy s kontem	13
3.4 Pravidla používání sítě WEBnet	13
3.5 Provozní řád veřejných počítačových učeben CIV	18
4 Počítačová síť WEBnet	21
4.1 WEBnet – síťová topologie a použité technologie .	21
4.1.1 Připojení do Internetu	23
4.1.2 Nabízené služby	23
4.2 CESNET2– národní výzkumná páteřní síť	24
4.2.1 Topologie	24
4.2.2 Výzkumné projekty	24
4.3 Připojení studentských notebooků	25
4.3.1 Kde je možné se připojit?	26
4.3.2 Oprávnění uživatelé	27
4.3.3 Bezdrátová připojení – WiFi	27
4.3.4 Pevná připojení – Ethernet	28
4.3.5 Pravidla připojení	29
4.4 Kolejní síť	29
4.4.1 Stav kolejních sítí	29
4.4.2 Připojení kolejí k síti WEBnet	30
4.4.3 Zakázané porty	31

4.4.4	Chci se připojit	31
4.4.5	Správci kolejních sítí	32
4.4.6	Když mám problém	32
4.4.7	Podmínky užívání připojení	32
4.5	Provozní řád pro připojování mobilních zařízení uživatelů do sítě WEBnet	33
4.6	Provozní řád kolejních sítí ZČU	34
5	Služby výpočetního prostředí ZČU	38
5.1	Projekt ORION	38
5.2	Hlavní poskytované služby	39
5.2.1	Jednotná autentizace	39
5.2.2	Elektronická pošta (e-mail)	41
5.2.3	Sdílený diskový prostor	42
5.2.4	Publikování informací na WWW	43
5.2.5	Tiskové služby	43
5.3	Další služby	44
5.4	Odkud mohu služeb využívat	44
5.5	Počítačové učebny ve správě CIV	46
5.6	Kde hledat pomoc	47
6	HelpDesk CIV	48
6.1	Základní informace	48
6.2	Jak HelpDesk kontaktovat	48
6.3	Služby HelpDesku	49
6.3.1	Manipulace s konty	50
6.3.2	Změna hesla	50
6.3.3	Tiskové služby	50
6.3.4	Služba HELPS	52
6.4	System Request Tracker — RT	52
6.5	Často řešené problémy	53
6.6	Další zdroje informací	54
7	Počítače a studium — IS/STAG	55
7.1	Harmonogram akademického roku	56
7.2	Uživatelské rozhraní IS/STAG	56
7.2.1	Zápis na zkoušku v IS/STAG	58
7.2.2	Předzápis	59
7.2.3	Vizualizace studijního plánu	59
7.2.4	Technické informace	60

7.3	Hodnocení kvality výuky	61
7.4	Portál a IS/STAG	61
7.5	Ubytovací stipendium	61
7.6	Sociální stipendium	61
8	Univerzitní knihovna	62
8.1	Co vám knihovna nabízí	62
8.2	Jak využívat služeb knihovny	63
8.3	Jaké knihy najdete v knihovním fondu	63
8.4	Rezervace a prodlužování výpůjček po Internetu .	63
8.5	Kontakty a otevírací doba	64
8.6	Kde hledat pomoc	65
8.7	Nejčastější dotazy	65
9	Plánky	67

CO DOSTÁVÁTE DO RUKY

VÁŽENÝ STUDENTE,

vydání Bulletinu CIV, které držíte v ruce, je určeno především pro studenty prvních ročníků. Jako takový pravděpodobně vůbec netušíte, co je to CIV, jak získáte přístup k počítačům, co je to JIS karta a k čemu vlastně je, a nerozumíte spoustě dalších pojmů a informací, které vás zaplavují. . . Tato útlá příručka vám pomůže v orientaci a má být vaším pomocníkem v proniknutí do zaběhnutých postupů a zvyklostí. Dozvíte se v ní nejen význam používaných pojmů i zkratk, ale hlavně o službách, které jsou vám k dispozici.

Není nutné ji číst celou, používejte ji spíše jako pomůcku k vyřešení stávajícího problému.

1.1 CENTRUM INFORMATIZACE A VÝPOČETNÍ TECHNIKY

CIV — Centrum informatizace a výpočetní techniky — je útvar s celouniverzitní působností, který má na starosti většinu záležitostí kolem výpočetní techniky a informačních technologií, jak už ostatně vyplývá z jeho názvu. Pokud budeme chtít být přesní, budeme citovat z organizačního řádu:

Posláním CIV je rozvoj technické základny ZČU v oblastech IT a IS a s tím spojené poskytování informačních služeb pro potřeby pracovišť ZČU, zejména v oblastech pedagogické, vědeckovýzkumné, studijní, řídicí a správní činnosti.

Zanechme přesných definic a pokusme se jednoduše popsat, k čemu vám může být CIV dobrý. Malému vysvětlování dalších zkratk se ale na úvod stejně nevyhneme.

Centrum informatizace a výpočetní techniky se dělí na tři hlavní oddělení :

- **LPS** — Laboratoř počítačových systémů,
- **SIS** — Středisko informačního systému,
- **SPS** — Středisko provozu a služeb.

Tato oddělení se ještě dále dělí, ale to vás už zřejmě nezajímá a také nemusí. Zde zmíníme pouze ta oddělení CIV, se kterými přijdete přímo do styku během svého studia.

HelpDesk — uživatelská podpora (HelpDesk)

HelpDesk tvoří styčný bod mezi uživateli a CIV. Z pohledu studenta zajišťuje hlavně výdej JIS karet (a další operace s nimi), manipulaci s kontem ORION a provoz počítačových učeben.

Pracovníci HelpDesku vám pomohou řešit problémy a poradí vám nebo zprostředkují kontakt na další pracovníky CIV. HelpDesk je váš nejdůležitější a nejviditelnější kontakt na CIV. Podrobněji se o něm zmiňujeme v kapitole 6 na straně 48, kterou si určitě přečtete.

LPS — Laboratoř počítačových systémů

LPS bdí nad celou univerzitní sítí WEBnet (název vznikl z anglického názvu univerzity *University of West Bohemia*), zajišťuje chod sítě, software na učebnách a na centrálních serverech, elektronickou poštu a další služby. Pokud nechcete přijít do konfliktu s lidmi z LPS, podrobně si přečtete *Pravidla používání sítě WEBnet* na straně 13. A pokud nenaleznete chvílku na jejich přečtení, mějte stále na paměti, že pracujete v akademické síti, kterou byste měli používat pouze pro účely vzdělávání a výzkumu.

PIS — Projekce informačních systémů

Lidé z oddělení PIS vytvořili informační systém studijní agendy IS/STAG, zajišťují jeho provoz a vytvářejí pro něj nové aplikace. Kreditní systém studia by byl těžko realizovatelný bez podpory kvalitního informačního systému a vy již brzy přijdete do styku z řadou jeho aplikací jako je předzápis, zápis na zkoušky, evaluační systém a podobně.

Během svého studia budete kromě prostředků a zařízení ve správě CIV pravděpodobně využívat i výpočetní prostředky dalších útvarů, typicky kateder nebo fakult. V takovém případě budete potřebovat ještě další informace, jež nejsou obsaženy v tomto sborníku, a které vám poskytne lokální správce výpočetní techniky na katedře nebo fakultě. Máte-li zájem vědět, jaké služby zajišťuje CIV v celouniverzitním měřítku, navštivte příležitostně stránky <http://support.zcu.cz/sluzby>.

Výpočetní technika a informační technologie jsou oblasti, které vás budou provázet na každém kroku vašeho studia. Vybavení univerzity a technická úroveň výpočetní techniky na univerzitě je ve většině případů nadstandardní a na výši. Pracovníci CIV udělají vše pro to, abyste byli spokojeni a mohli používat služby univerzitní sítě tak, aby vám pomáhaly a zbytečně nezatěžovaly.

Váš CIV



JEDNOTNÝ IDENTIFIKAČNÍ SYSTÉM

Tato příručka se vám dostává do rukou s vaší novou JIS kartou, takže první část zahájení studia již máte úspěšně za sebou.

2.1 INFORMACE O JIS KARTÁCH

Se svojí novou JIS kartou jste dostal(a) základní informace v tištěné podobě, nicméně veškeré informace o JIS naleznete vždy v aktuální podobě jako součást dokumentace HelpDesku CIV na adrese

```
http://support.zcu.cz/jis
```

Jsou zde kontaktní informace, návody na řešení zvláštních situací a podobně. Pro úplnost zde zmíníme ještě adresu

```
http://jis.zcu.cz
```

na které jste možná žádal(a) o kartu a sledoval(a) stav výroby své JIS karty. Tento web již nadále nebudete potřebovat.

2.2 KONTAKTY

Manipulaci s JIS kartami (výdej, vracení, ztráty, poškození, kauce...) a komunikaci s jejich uživateli zajišťuje HelpDesk CIV. Podrobnosti viz kapitola 6 na straně 48.

Přístupy do objektů a učeben zařizuje vždy jejich vlastník nebo správce, na kterého se obračete se svými požadavky.

JAK ZÍSKAT KONTO NA SÍTI WEBNET

Právo a povinnost zřídit si konto v síti WEBnet mají *všichni* studenti.

Pouze studenti s řádně registrovaným kontem mohou využívat služeb sítě WEBnet. Mimo přístupu k Internetu, SW zdrojům, výpočetním prostředkům a serverům získá každý student standardně e-mailovou schránku o velikosti 20MB a uživatelský diskový prostor o velikosti 30MB. Tyto kvóty lze individuálně navyšovat.

3.1 REGISTRACE STUDENTSKÉHO KONTA

Konto si registruje každý student sám. Vlastní procedura vytvoření konta probíhá následovně:

1. Běžným způsobem si vyzvednete vaši *identifikační kartu* JIS na určeném místě. Na potvrzení o převzetí karty JIS bude m.j. uvedeno vaše osobní identifikační číslo (označované „Orion-ID“ nebo „ZCU-ID“) a současně dostanete další informace. Všechny příložené materiály si *důkladně* prostudujte *před* započítím vlastní registrace! Vaše identifikační číslo je *tajné* a budete jej potřebovat pouze při registraci konta. V případě jeho vyřazení se vystavujete nebezpečí, že vaše konto bude využívat jiný student!
2. Vyhledejte kteroukoli veřejnou učebnu označenou nápisem **Registrace kont**,¹ podrobně si prostudujte zde dostupné materiály a vyberte si libovolný neobsazený počítač.

Pokud není uvedeno jinak, je možné provádět registraci konta *kdykoliv, kromě doby od 21.00 do 06.00 hodin*.

¹UI201, UI202, HJ301, HJ302, HJ305, HJ310, EP207

Učebny s označením *Registrace kont* jsou rezervovány *výhradně* pro registraci kont a máte právo požadovat na komkoli uvolnění pracovního místa, pokud zde neprovádí registraci svého konta.

3. Pokud je již počítač nainstalován do prostředí ORION LINUX a je zobrazena výzva správce přihlášení Gnome (viz. obrázek 3.1), přeskočte následující bod a pokračujte přihlášením do registračního programu.

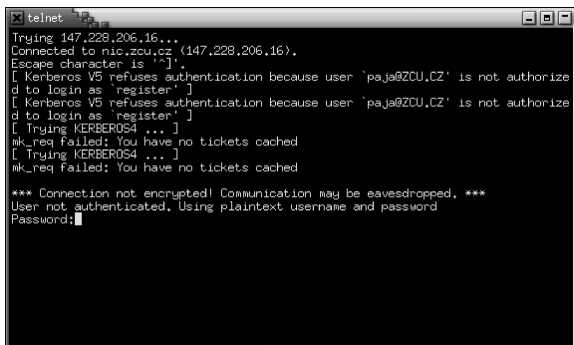


Obrázek 3.1: Přihlašovací okno pro registraci

4. Pokud není počítač připraven stiskněte tlačítko *Reset* a po nabootování stroje zvolte z nabídkového menu *Orion Linux* (obrázek 3.2).
Vyčkejte dokud počítač nenastartuje a zobrazí přihlašovací okno. (obrázek 3.1)
5. Napište do kolonky *Uživatel:* **registrace**, čímž se přihlásíte jako uživatel *registrace*. Druhou kolonku *Password:* nevyplňujte, pouze stiskněte klávesu *Enter*. Spustí se registrační program, kde je nutné ještě jednou potvrdit výzvu *Password:* stisknutím **Enter**. (obrázek 3.3)



Obrázek 3.2: Startovací nabídka počítačů v učebnách CIV



Obrázek 3.3: Tuto obrazovku pouze potvrďte klávesou Enter

Nyní jste v registračním programu. *Pozorně* čtete informace v horní části obrazovky a řídte se jimi:

1. Vyplňte své jméno, příjmení a Orion-ID² (Orion-ID získáte společně s kartou JIS). Nalezl-li vás počítač v databázi, je vše v pořádku a můžete pokračovat volbou uživatelského jména a hesla. Při zadávání jména, příjmení a dalších údajů do registračního programu **nepoužívejte písmena s háčky a čárkami**, ale pište „cesky“. Objeví-li se chyba Nebyl jste nalezen v databázi. zkontrolujte ještě jednou zadané údaje, zejména správnost Orion-ID. Pokuste se registrovat ještě jednou a pokud opět neuspějete, kontaktujte operátorskou službu.
2. Zvolte uvážlivě³ své uživatelské jméno. Vámi zvolené uživatelské jméno (login) vás bude reprezentovat v *celém počítačovém světě* po dobu vašeho působení na ZČU. Doporúčujeme použít uživatelské jméno, které vám systém sám nabídne (tj. první písmeno křestního jména a dalších maximálně sedm znaků z příjmení). Je-li takové jméno již obsazeno, můžete připojit číslici. **Maximální délka uživatelského jména je 8 znaků.**

Zvolený login je součástí vaší e-mailové adresy na ZČU (více viz 5.2.2).

3. Zadejte uživatelské heslo (password), které bude sloužit k prokázání vaší totožnosti v rámci univerzitní počítačové sítě WEBnet a výpočetního prostředí ORION (viz 3.2). Toto heslo jste *povinni* zachovat v naprosté tajnosti. V opačném případě porušujete jedno ze základních pravidel pro práci na síti WEBnet, čímž se vystavujete nebezpečí disciplinárního postihu, který může vést až k vyloučení ze studia.

Heslo musí obsahovat alespoň 6 znaků ze dvou různých souborů znaků: malá písmena, velká písmena, číslice, interpunkční znaménka, ostatní znaky.

²v registračním programu označované ZCU ID

³Uživatelské jméno nelze změnit. Mnozí studenti až později po letech litují, jakou rádobu vtipnou hloupost si při registraci zvolili. Rozmyslete si předem několik variant uživatelského jména.

Nevolte si snadno odhalitelné heslo (jméno přítele, přítelkyně, psa, . . .), neboť tím riskujete, že ostatní uživatelé sítě budou zneužívat vaše konto (pracovat s vašimi soubory nebo poštou, měnit vám rezervace, zapisovat vás na zkoušky). Na druhou stranu není vhodné volit heslo ani obtížně zapamatovatelné.

4. Na otázku registračního programu Chcete zaregistrovat vaše konto také pro unixový svět? odpovzte **ano**.
5. Úspěšně provedenou registrací stvrzujete znalost a následné dodržování zásad specifikovaných v dokumentu „Pravidla používání sítě WEBnet“ — viz strana 13.

Budete-li mít v průběhu své registrace jakékoli problémy, obraťte se s dotazem na operátory registračního místa, či jimi určené zástupce (služba HELPS).

V žádném případě *neodcházejte* od počítače s již započatou registrací!! Tím se vystavujete nebezpečí, že jiný student využije vaše registrační údaje!

Pokud nejste schopni registraci konta z nějakého důvodu dokončit, ukončete registrační program kombinací kláves Ctrl-C, nebo v krajním případě tlačítkem Reset.

! Pokud registrace proběhla úspěšně, bude vaše konto automaticky vytvořeno v průběhu 36 hodin.

3.2 STANDARDNÍ PŘÍSTUPOVÁ OPRÁVNĚNÍ

Zřízením konta získáte automaticky přístup k elektronické poště, svému domácímu adresáři na AFS, tiskárnám, k mnoha aplikacím a informačním systémům vyžadujícím autentizovaného uživatele a také na *uživatelský* server `eryx.zcu.cz`.⁴

Svým jménem/heslem se budete prokazovat během studia i na mnoha jiných místech napojených na jednotnou autentizaci ORION při čerpání různých doplňkových služeb.

⁴fyzicky se jedná o čtyři samostatné stroje `eryx1` až `eryx4`

Informační prostředí univerzity je poměrně rozsáhlé, jsou zde například dvě stovky webových serverů nabízejících informace. Podrobnější informace o přístupu k jednotlivým serverům budou prezentovány na seminářích CIV-LPS, v informačních bulletiních CIV a na WWW stránkách uživatelské podpory:

<http://support.zcu.cz>

3.3 PROBLÉMY S KONTEM

V případě problémů se svým kontem se obraťte na adresu operator@service.zcu.cz, nebo na HelpDesk CIV (viz kapitola 6). Před kontaktováním HelpDesku si nejprve prostudujte nejčastější problémy s kontem a způsob jejich odstranění v této kapitole.

3.4 PRAVIDLA POUŽÍVÁNÍ SÍTĚ WEBNET

Tento text je opisem směrnice rektora č. 8R/98, který v původní podobě můžete získat z webu <http://legislativa.zcu.cz>

I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato směrnice definuje závazná pravidla pro používání akademické počítačové sítě Západočeské univerzity – WEBnet. Vztahuje se na všechny uživatele sítě WEBnet a počítačů nebo obdobných zařízení, která jsou k počítačové síti nebo jejím počítačům připojena.
2. Pod pojmem síť se v tomto dokumentu rozumí souhrn technického a programového vybavení centrálně spravovaných celouniverzitních výpočetních systémů, k nim připojených výpočetních prostředků a sítí jednotlivých pracovišť ZČU (řádky, kateder, ústavů apod.) a všech prostředků pro vzájemné propojení těchto systémů.
3. Uživatelem sítě se v tomto dokumentu rozumí každý, kdo přímo užívá počítačovou síť a zařízení k ní připojená.

4. Správcem sítě (resp. její části), serveru nebo počítačové učebny (laboratoře) se v tomto dokumentu rozumí pracoviště ZČU, které má síť, server nebo učebnu ve správě.
5. Centrální správu sítě zabezpečuje Laboratoř počítačových systémů CIV (dále jen LPS), která odpovídá za provoz celouniverzitní páteřní sítě a funkčnost připojení jednotlivých pracovišť, za provoz centrálních síťových služeb a celouniverzitních počítačových učeben.
6. Administrátorem se v tomto dokumentu rozumí osoba, která je správcem konkrétního výpočetního systému pověřena k výkonu činnosti souvisejících se systémovou správou a údržbou svěřeného systému.

II. PRÁVO NA UŽIVATELSKÉ KONTO

1. Zaměstnanci ZČU získávají přístup k centrálně spravovaným prostředkům sítě na základě žádosti vedoucího pracoviště podané na registračním místě CIV. Vedoucí pracoviště je povinen oznámit LPS ukončení působení pracovníka na pracovišti, aby mohla být tato konta zrušena.
2. Studenti ZČU získávají nárok na přístupová práva k síti WEBnet zápisem ke studiu na ZČU. Studenti si vytvářejí svá uživatelská konta osobně automatickou registrací. Tato konta jsou vytvářena na dobu celého studia.
3. Přístupová práva k centrálně spravovaným specializovaným serverům přidělují administrátoři těchto serverů na základě požadavků odborných pracovišť a kapacitních možností.
4. Vytváření uživatelských kont na serverech spravovaných jednotlivými pracovišti je v kompetenci těchto pracovišť. Pracoviště jsou povinna dodržovat jednotná uživatelská jména platná v síti WEBnet a společné zásady administrace.
5. Využívání centrálně spravovaných prostředků sítě WEBnet zaměstnanci (resp. studenty) jiných organizací je možné pouze v rámci smluvní vědecko-výzkumné spolupráce registrované u prorektora pro vědeckou činnost.

III. ZÁKLADNÍ POVINNOSTI UŽIVATELŮ

1. Každý uživatel je povinen seznámit se způsobem používání sítě před prvním přístupem k síti. V odůvodněných případech mají pracovníci z pracovišť pověřených správou sítě právo přezkoušet tyto znalosti.
2. Při práci v počítačových učebnách (resp. laboratořích) je uživatel povinen dodržovat *Provozní řád učebny (laboratoře)*. Tento řád vydává správce učebny (laboratoře).
3. V těch počítačových učebnách, jejichž počítače jsou rozvrhovány pomocí rezervačního systému, jsou uživatelé povinni tyto rezervace respektovat. Omezování uživatele, který má počítač řádně zarezervován, může být důvodem k dočasnému odebrání uživatelských práv toho uživatele, jenž rezervaci nerespektoval.
4. Při práci v počítačových učebnách je uživatel na požádání oprávněné osoby (operátorské služby, administrátorů, pracovníků správce) povinen prokázat hodnověrným dokladem svoji totožnost (identifikační kartou ZČU, indexem, občanským průkazem, cestovním pasem).
5. Uživatel je vždy povinen respektovat pokyny oprávněných osob (operátorské služby, administrátorů, pracovníků správce).
6. Každý uživatel smí používat prostředky sítě jen v rámci své pracovní náplně ve studijní, vědecko-výzkumné, administrativní nebo hospodářské činnosti v rámci ZČU.
 - (a) Studentům je zakázáno využívat síť k jakýmkoli komerčním účelům kromě prací, které jsou konány pro pracoviště Západočeské univerzity a jsou v souladu se zásadami komerčního využití sítě univerzitními pracovišti.
 - (b) Pracoviště Západočeské univerzity mohou používat síť pro komerční účely po dohodě s ředitelem CIV a kvestorem v souladu s licenčními podmínkami a *Směrnici pro hospodářskou činnost na ZČU*.
 - (c) Je zakázáno zpřístupňovat služby Internetu (např. aktivní přístup, vystavení WWW stránek, ...) fyzickým a právnickým osobám nebo ostatním subjektům, které nemají uzavřenou smlouvu s poskytovatelem (CESNET, z.s.p.o.).

7. Přístup do vyšších počítačových sítí, který je prostřednictvím sítě WEBnet zprostředkován, je umožněn pouze pro studijní a vědeckovýzkumné účely. Při přístupu k informačním zdrojům je nutno striktně dodržovat pravidla chování platná na hostitelském počítači.
8. Při práci v síti je především zakázáno:
 - (a) Připojování dalších počítačů do sítě a jejich přemístování bez schválení správce sítě.
 - (b) Instalovat bez schválení administrátorů sítě takové programové vybavení, které by neúměrně zvyšovalo zatížení sítě a serverů.
 - (c) Šířit a instalovat na síti takové programové vybavení a dat, k nimž nevykonává uživatel vlastnická práva, resp. práva užívání.
 - (d) Neautorizované kopírování a šíření jakékoli (i části) programového vybavení nebo dat, k nimž vykonává univerzita vlastnická práva, resp. práva užívání.
 - (e) Neautorizovaná modifikace programů, dat nebo technického vybavení v majetku či užívání univerzity (např. taková změna konfigurace počítače nebo terminálu, která by měla vliv na provoz sítě).
 - (f) Poškozování nebo ničení počítačových prostředků (počítačů, programového vybavení, komunikačních linek).
 - (g) Zneužívání nedbalosti jiných uživatelů (např. opomenutí odhlášení, nevhodná ochrana souborů) k přístupu pod cizí identitou, resp. k cizím datům.
 - (h) Odposlouchávání provozu a vytváření kopií zpráv procházejících jednotlivými uzly sítě. Pokud je takovouto činnost nutno vykonávat v rámci výuky specializovaných předmětů odbornou katedrou, musí být prováděna výhradně v laboratořích této katedry za podmínek, které určí správce této laboratoře.
 - (i) Používání takových programových prostředků, které mohou vést k získání cizí identity, a používání programových prostředků s cílem získání neodůvodnitelné anonymity (např. posílání anonymní pošty apod.)
 - (j) Pokoušet se o získání takových přístupových práv, která nebyla přidělena administrátorem (např. neautorizovaný přístup k libovolným neveřejným informačním zdrojům jak na univerzitě, tak i v kterékoli organizaci dostupné pro-

střednictvím počítačové sítě). Pokud uživatel získá taková práva chybou programového či technického vybavení, je povinen na tuto skutečnost neprodleně upozornit administrátora.

(k) Vytváření takových programů, jež mají napomáhat k činnostem specifikovaným v bodech (8h) až (8j). Zakázáno je i ukládání takových programů na síť.

(l) Používání počítačových prostředků univerzity k činnostem uvedených v bodech (8h) až (8j) namířeným proti jakékoli jiné organizaci, jejíž počítačové prostředky jsou dostupné prostřednictvím počítačové sítě.

(m) Využívání služeb sítě pro šíření obchodních informací, pro reklamní účely, pro politickou nebo náboženskou agitaci a pro šíření materiálů, které jsou v rozporu se zákonem, obecnými etickými a morálními normami nebo mohou poškodit jméno Západočeské univerzity. Rovněž je zakázáno obtěžování ostatních uživatelů hromadnými zprávami včetně řetězových zpráv či dopisů na náhodně vybrané adresy v síti.

9. Uživatel, jemuž byla odebrána uživatelská práva, má zakázán fyzický přístup do počítačových učeben a laboratoří a nesmí používat žádné počítače, které jsou připojeny do sítě WEBnet.

IV. OCHRANA UŽIVATELSKÝCH KONT

1. Uživatel je povinen uzavřít svůj účet netriviálním heslem.
2. Heslo k vlastnímu kontu uživatel nesmí sdělit druhé osobě.
3. Uživatel nesmí zprostředkovávat služby sítě WEBnet jiným osobám. Uživatel zodpovídá za škody vzniklé v důsledku takového zneužití jeho konta, které zavinil nedbalou manipulací či nedodržováním základních zásad bezpečnosti.
4. Pokud uživatel zpřístupňuje své konto (resp. část adresářového stromu) i jiným uživatelům počítačové sítě, může tak učinit jen za těchto podmínek:
 - (a) osoba, které je účet zpřístupněn, má své individuální konto zaregistrované v síti WEBnet
 - (b) zpřístupnění musí být povoleno prostředky, které poskytuje používaný operační systém, nikoli sdělením hesla

(c) i v tomto případě uživatel zodpovídá za případné použití konta v rozporu s těmito pravidly.

V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato směrnice nabývá účinnosti dnem zveřejnění.
2. Každý správce má právo vydat interní směrnice a nařízení, kterými zpřísní, konkretizuje či upřesní ustanovení této vyhlášky.
3. K plnění těchto pravidel se uživatelé zavazují přijetím podmínek registrace, čímž:
 - (a) berou na vědomí možnost monitorování své činnosti na síti administrátorem sítě v případě potřeby kontroly oprávněnosti přístupu ke zdrojům sítě nebo jiného porušování *Pravidel používání sítě*,
 - (b) berou na vědomí postihy, které vyplývají z nedodržování těchto pravidel. Zjištěné nedodržování těchto pravidel má za následek dočasné nebo stálé omezení, resp. odebrání uživatelských práv uživatele, který pravidla porušil. Pravomoci odpovědných pracovníků při udělování postihů jsou definovány vyhláškou prorektora pro pedagogickou činnost. Proti postihu se lze odvolat k řediteli CIV, jehož rozhodnutí je konečné. Při závažném překročení těchto zásad studentem bude tato skutečnost považována za disciplinární přestupek ve smyslu §64 zákona č. 111/1998 o vysokých školách. V souladu s citovaným zákonem a disciplinárním řádem ZČU lze podle závažnosti provinění uložit kárné opatření až po vyloučení ze studia.

Při závažném porušení těchto zásad pracovníkem ZČU bude toto považováno za porušování pracovní kázně ve smyslu §46 Zákoníku práce, z něhož lze vyvodit příslušné pracovní-právní důsledky.

3.5 PROVOZNÍ ŘÁD VEŘEJNÝCH POČÍTAČOVÝCH UČEBEN CIV

I. OBECNÁ USTANOVENÍ

1. Tento provozní řád upravuje práva a povinnosti uživatelů v počítačových učebnách CIV v souladu s odstavcem 2

článku III směrnice rektora 8R/1998 (pravidla používání sítě WEBnet).

2. Vstupem do počítačové učebny CIV je uživatel povinen dodržovat tento provozní řád.
3. Vstup do počítačových učeben CIV je povolen pouze studentům, zaměstnancům ZČU a osobám pověřených dozorem nebo údržbou. Jiné osoby mají povolen vstup pouze v rámci kurzů a školení organizovaných ZČU.
4. Při vstupu do počítačové učebny CIV s elektronickým zámkem ovládaným kartou JIS uživatel odpovídá za to, že s ním nevstoupí do učebny další osoba bez ověření snímačem JIS a že po vstupu do učebny budou dveře zavřeny.
5. Kterákoli osoba přítomná v počítačové učebně CIV je povinna na požádání oprávněných pracovníků prokázat svoji příslušnost k ZČU průkazem studenta/zaměstnance (kartou JIS). V případě pochybností jsou pracovníci HelpDesku oprávněni požadovat prokázání totožnosti (občanským průkazem, cestovním pasem nebo jiným dokladem). Odmítne-li osoba přítomná v učebně prokázat svoji totožnost, bude předána bezpečnostní službě ZČU nebo Policii ČR.
6. Počítačové učebny CIV jsou nepřetržitě monitorovány kamerovým systémem.
7. Veškeré porušování tohoto provozního řádu bude řešeno v souladu s disciplinárním řádem CIV.

II. POVINNOSTI UŽIVATELŮ

1. Uživatelé jsou povinni dodržovat směrnici rektora č. 1998/08R (Pravidla používání sítě WEBnet), včetně jejích novelizací, a tento provozní řád.
2. Uživatelé jsou povinni se řídit pokyny pracovníků CIV. Pokyny mohou být vydány ústně nebo formou písemné vývěsky.
3. Uživatelé smějí prostředky počítačové učebny používat pouze v souladu s Pravidly používání sítě WEBnet. V případě, že je učebna zařazena v rezervacním systému, je uživatel povinen rezervace respektovat.

4. Není dovoleno nepřiměřené nebo zbytečné obsazování a využívání pracovních stanic (jako například pouštění distribuovaných výpočtů v celé učebně nebo zamykání pracovních stanic na neopodstatněně dlouhou dobu).
5. V učebnách platí striktní zákaz provozování činností vedoucích k poškození hardware. Za takovouto činnost se považuje také konzumace jídla nebo pití z neuzavíratelné nádoby.
6. Je zakázáno zasahovat do hardwarového vybavení učeben, přemísťovat počítače nebo kabeláž. Povolen je připojování pouze takových periferních zařízení, jejichž použití nepoškodí hardware a nebude omezovat ostatní uživatele.
7. Uživatel nesmí omezovat ostatní uživatele, např. rušit je hlukem, hlasitou hudbou nebo telefonováním.
8. Je zakázáno zavádět operační systém z donesených médií (CD, USB disk, . . .).
9. Připojení notebooků je dovoleno jen na místech speciálně k tomu určených.
10. Zjistí-li uživatel nekompletnost nebo nefunkčnost počítačové sestavy, je povinen závadu neprodleně oznámit pracovníkům HelpDesku CIV.
11. Pracovníci HelpDesku CIV mají právo kdykoli požádat uživatele o ukončení práce nebo opuštění učebny.
12. Do počítačové učebny CIV je možné vstupovat pouze v řádně očištěné obuvi.

POČÍTAČOVÁ SÍŤ WEBNET

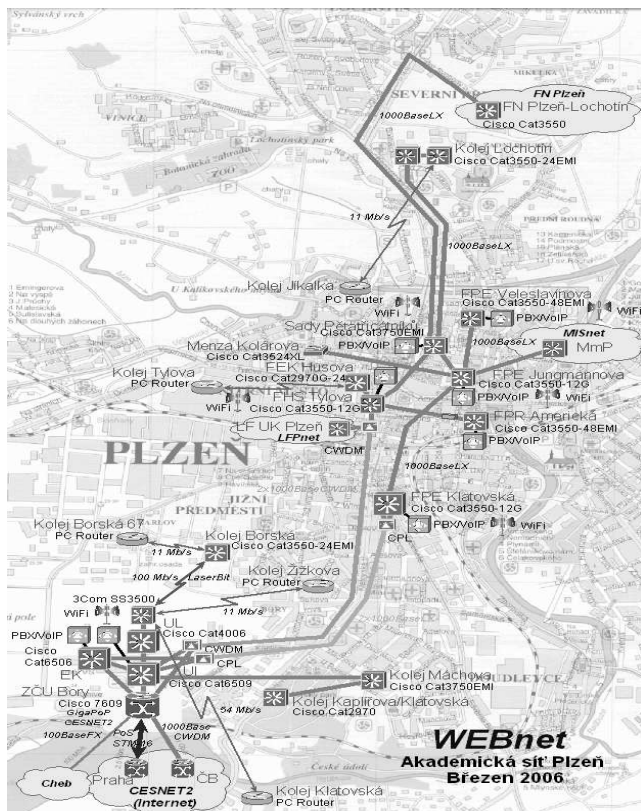
Ve svých počátcích byla počítačová síť WEBnet Západočeské univerzity chápána jako akademický experiment, postupně se však stala nezbytnou součástí života univerzity. Síťové zdroje nyní používají nejenom studenti pro svoji výuku, ale na univerzitních serverech jsou studijní, ekonomické a další agendy. Přes síť se lze například přihlásit na zkoušku nebo si objednat knihu v univerzitní knihovně. Dostatečná kapacita spojů pak navíc umožňuje přenos telefonních hovorů, videokonference nebo datově náročné vědecké pokusy.

4.1 WEBNET – SÍŤOVÁ TOPOLOGIE A POUŽITÉ TECHNOLOGIE

Již během akademického roku 2001/2002 byla část nejvíce zatížených páteřních spojů sítě WEBnet převedena na technologii gigabitového Ethernetu. V průběhu následujících let pak byly posíleny i další spoje. Nahrazovány jsou taktéž již dosluhující bezdrátová pojítka – v dubnu 2005 se dočkali i studenti ubytovaní na kolejích Máchova a Baarova, neboť byla dokončena nová optická trasa do této lokality.

Optická gigabitová páteř univerzitní sítě WEBnet má kruhovou topologii s uzly propojenými v následujícím pořadí: Bory – Tylova – Sady Pětatřicátníků – Jungmannova – Klatovská – Bory. Další optické páteřní trasy vedou do Husovy ulice, na Lochotín, do Veleslavínovy ulice, na Americkou třídu, do Kollárovy, Máchovy a Kaplířovy ulice. V areálu na Borech je naopak topologie stromová s výkonnými gigabitovými směrovači v každé budově. Ve větší míře se začíná prosazovat i gigabitový Ethernet až ke koncovým stanicím.

Hlavním páteřním prvkem celé sítě WEBnet je nyní směrovač Cisco Catalyst 6509 v IC na Borech, který rovněž zajišťuje konektivitu dále do Internetu.



Obrázek 4.1: Topologie síť WEBnet

4.1.1 PŘIPOJENÍ DO INTERNETU

Univerzitní síť WEBnet je připojena do Internetu prostřednictvím české národní akademické výzkumné páteřní sítě pojmenované CESNET2 v jejím bodě přítomnosti (GigaPoP Plzeň) umístěném v budově informačního centra ZČU Plzeň-Bory. Přístupová rychlost připojení WEBnetu do GigaPoP CESNET2 v Plzni je 1 Gb/s. PoP CESNET2 v Plzni tvoří páteřní uzel tranzitního typu, který je připojen rychlostí 2,5 Gb/s do Prahy, ale je plánováno její navýšení až na 10 Gb/s. Do Českých Budějovic 1 Gb/s a 100 Mb/s do Chebu. Paralelně k této produkční síti je budována i síť čistě výzkumná – pracovní nazývaná CzechLight.

4.1.2 NABÍZENÉ SLUŽBY

- Připojení počítačů – všechny PC na ZČU (vyjma kolejí) mají neomezený přístup¹ do Internetu (tzn. provoz není filtrován firewallem). Každé PC v síti WEBnet musí mít zaregistrovanou IP adresu a musí mít přiřazeno DNS jméno. Informace o registraci PC najdete na URL <http://support.zcu.cz/hostmaster>.
- Připojení notebooků – notebooky zaměstnanců je možné na požádání zařadit do služby DHCP a přidělovat jim IP adresy dynamicky podle místa jejich aktuálního připojení. Studentské notebooky lze připojovat v tzv. *spotech* (WiFi-SPOT pro bezdrátová připojení a NB-SPOT pro pevná připojení. Více viz kapitola 4.3.)
- Hlasové služby – infrastruktura sítě WEBnet je využívána k propojení telefonních ústředěn mezi univerzitními budovami. Od června 2005 jsou navíc využívány i IP koncové telefonní přístroje. Jejich nasazení umožní výrazně snížit náklady na volání z budov, které nejsou přímo připojeny do univerzitní telefonní sítě (např. objekty kolejí a menz).

¹Neomezený přístup nemusí být v budoucnu garantován.

4.2 CESNET2– NÁRODNÍ VÝZKUMNÁ PÁTEŘNÍ SÍŤ

CESNET2² je národní vysokorychlostní počítačová síť určená pro vědu, výzkum, vývoj a vzdělávání. V současné době propojuje většinu univerzitních měst v ČR. Největší z nich (Praha, Brno, Ostrava, Plzeň, České Budějovice a Hradec Králové) spojují optické páteřní trasy s propustností až **10 Gb/s**. Kromě vysokých škol jsou k síti CESNET2 připojeny i některé střední školy, nemocnice, knihovny či městské a krajské úřady.

CESNET2 má dvě nezávislá zahraniční připojení – jedno do evropské sítě GEANT pro převážně akademický provoz (kapacita 10 Gb/s), druhé je přímo do USA (kapacita 800 Mb/s). Do českého Internetu je CESNET2 připojen přes NIX.CZ (kapacita 2×10 Gb/s). Na 10 Gb/s bylo posíleno i spojení do experimentální optické sítě Nethelight v Nizozemí a na 2,5 Gb/s spoje do akademických sítí v Polsku a na Slovensku.

4.2.1 TOPOLOGIE

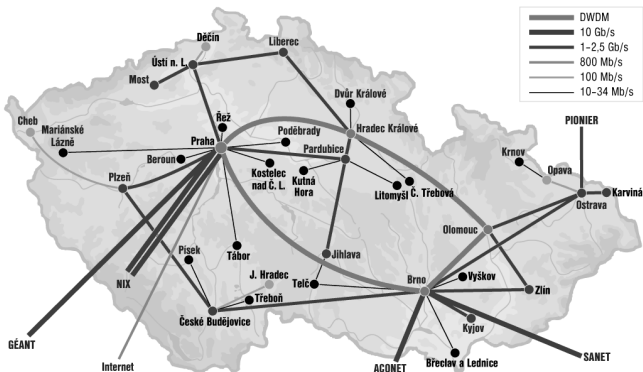
Aktuální topologii akademické páteřní sítě ukazuje obrázek dostupný na adrese <http://www.cesnet.cz/provoz>. Na jiné stránce pak lze průběžně sledovat aktuální hodnoty skutečného zatížení jednotlivých páteřních tras sítě CESNET2 (<http://www.cesnet.cz/provoz/zatizeni>).

4.2.2 VÝZKUMNÉ PROJEKTY

CESNET2 však není jen akademickým poskytovatelem připojení k Internetu. Pod jeho hlavičkou každoročně běží několik výzkumných projektů. Řešiteli jsou nejen zaměstnanci CESNETu a členských organizací, ale také někteří studenti. Mezi hlavní výzkumné záměry patří například následující projekty:

- *MetaCentrum* a *gridy* – využití superpočítačů a PC clusterů pro složité vědecké výpočty.

²<http://www.cesnet.cz>.



Obrázek 4.2: Topologie sítě CESNET2 (srpen 2005)

- Implementace IPv6 v síti CESNET2 a PC karta COMBO6 – nasazení a otestování nové verze přenosového protokolu Internetu, hardware pro PC IPv6 směrovač.
- Mobilita a centrální AA(A) – připojení notebooků a jejich napojení na centrální autentizační a autorizační systém.
- Hlasové služby v síti CESNET2 – ověření nových technologií v oblasti přenosu hlasu přes datové sítě.

4.3 PŘIPOJENÍ STUDENTSKÝCH NOTEBOOKŮ

Protože již nezanedbatelná část studentů disponuje vlastním notebookem a počítačové učebny nikdy svojí kapacitou nepokryjí všechny požadavky, byl již v roce 2003 spuštěn pilotní projekt připojení studentských notebooků do sítě WEBnet. V první fázi bylo studentům umožněno připojení na osmi pracovištích přes Ethernet rozhraní (tzn. kabelem). Vzhledem k vysokému zájmu o tuto službu došlo v listopadu roku 2004

k rozšíření možnosti připojení i o bezdrátové WiFi připojení - projekt *eduroam*³. Od září roku 2005 mohou uživatelé využívat mnoho dalších přístupových bodů pro bezdrátovou síť rozmístěných ve všech budovách ZČU v Plzni.

Postup připojení je pro oba způsoby detailně popsán na <http://eduroam.zcu.cz>.

4.3.1 KDE JE MOŽNÉ SE PŘIPOJIT?

Pevné připojení (ethernetovým kabelem typu UTP, 100BaseTX) je možné v učebnách **UI 213** (14 pracovišť), **HJ 306** (8 pracovišť) a **EP 207** (13 pracovišť).

Bezdrátové připojení (WiFi, IEEE 802.11b/g 10/54 Mb/s) je k dispozici v následujících prostorách:

- budova CH-PEF,
- budova EK, EP, EL, EU-FEL,
- budova HJ-FEK,
- budova TY-FEK,
- budova JJ-PEF,
- budova KL-PEF,
- budova RJ-PEF,
- budova SO-děkanáty FF,
- budova SP-FF,
- budova UB-knihovna,
- budova UI-CIV,
- budova UK,
- budova UL,
- budova UP-posluchárny,
- budova UR-rektorát ZČU,
- budova VC-FPE.

³<http://www.eduroam.cz>.

Aktuální seznam přístupových bodů s dalšími informacemi najdete na <https://eduroam.zcu.cz>.

Pro službu není potřeba jakkoli registrovat MAC adresu zařízení. Pozor, připojování studentských notebooků do jiných míst sítě WEBnet (např. v katedrálních učebnách) není obecně dovoleno, resp. řídí se jinými předpisy!

4.3.2 OPRÁVNĚNÍ UŽIVATELÉ

Pevná i mobilní (WiFi) připojení mohou využívat následující uživatelé:

- Každý oprávněný uživatel sítě WEBnet (student i zaměstnanec bez rozdílu), podmínkou je platné ORION konto.
- Uživatel panevropské akademické roamingové služby *eduroam*, s jehož mateřskou institucí má ZČU platnou smlouvu.

4.3.3 BEZDRÁTOVÁ PŘIPOJENÍ – WiFi

Požadavky na připojení:

- Notebook se síťovou kartou nebo jiným zařízením (např. USB klient) s certifikací WiFi (standardy IEEE 802.11a/b/g) a funkčními ovladači tohoto bezdrátového rozhraní.
- Vhodnými operačními systémy jsou Windows XP, Windows 2000 a Linux s jádrem 2.4 nebo vyšším.
- Pro autentizaci se používá IEEE 802.1x protokol PEAP. Zároveň je nutné mít vytvořené heslo pro připojení notebooků do sítě **eduroam** na <https://eduroam.zcu.cz/login/>, uživatelské jméno je stejné jako v systému Orion, avšak zadané heslo musí být rozdílné.

Pokud vaše zařízení nepodporuje IEEE 802.1x s protokolem PEAP, lze použít náhradní nepreferovaný způsob autentizace systémem *NoCat* a použít tak síť **eduroam-simple**. Zde postačí WWW prohlížeč podporující JavaScript, a ve kterém nesmějí být blokována tzv. pop-up okna.

- Student musí mít aktivní konto v prostředí Orion.

Využívání bezdrátových sítí WLAN přináší zvýšené riziko odslechnutí přenášených dat i neoprávněného využívání samotné sítě WLAN. Z toho důvodu je požadováno při autentizaci uživatelské jméno stejné jako v systému Orion avšak s rozdílným heslem. Pro ověření je možné používat šifrování dat WEP, WPA a WPA2 v závislosti na možnostech vašeho zařízení.

Stručný postup pro připojení:

- Na adrese <https://eduroam.zcu.cz/login/> je nutné si vytvořit heslo pro přístup do bezdrátové sítě.
- Nastavit správně bezdrátovou kartu, viz. návod na https://net.zcu.cz/eduroam/navod_xp.php – nastavení bezdrátové karty pro Windows XP a Linux.

4.3.4 PEVNÁ PŘIPOJENÍ – ETHERNET

Požadavky na připojení

- Notebook s ethernetovou síťovou kartou nebo jiným ethernetovým zařízením (např. USB klient) a funkčními ovladači tohoto rozhraní.
- Pro autentizaci se používá IEEE 802.1x protokol PEAP. Zároveň je nutné mít zadané heslo pro připojení notebooků do sítí **eduroam** na <https://eduroam.zcu.cz/login/>, uživatelské jméno je stejné jako v systému Orion, avšak zadané heslo musí být rozdílné.

Pokud vaše zařízení nepodporuje IEEE 802.1x s protokolem PEAP, lze použít náhradní nepreferovaný způsob autentizace systémem *NoCat* a použít tak síť **eduroam-simple**. Zde postačí WWW prohlížeč podporující JavaScript, a ve kterém nesmějí být blokována tzv. pop-up okna.

- Student musí mít aktivní konto v prostředí Orion.

4.3.5 PRAVIDLA PŘIPOJENÍ

Připojení studentských notebooků podléhá „Pravidlům používání sítě WEBnet“⁴ a „Provoznímu řádu pro připojování mobilních uživatelů do sítě WEBnet“⁵.

Pro stahování většího množství dat nebo v případě provozování datově náročných aplikací používejte zásadně klasického připojení notebooků ethernetovým kabelem. Všichni bezdrátově připojení účastníci v jedné lokalitě totiž sdílejí poloduplexní pásmo cca 11 nebo 54 Mb/s, což je reálně 8x až 30x méně než vyhrazených plně duplexních 100 Mb/s u obvyklého připojení jedné pracovní stanice ve WEBnet.

4.4 KOLEJNÍ SÍŤE

Kolejní sítě jsou provozovány v ubytovacích zařízeních SKM (Máchova/Baarova/Klatovská, Borská, Bolevecká, Dyleňská) i v některých dalších ubytovacích zařízeních mimo ZČU.

Následující text se týká pouze kolejí SKM. Správu ostatních sítí zajišťují jejich vlastníci. Níže se dozvíte o možnostech připojení osobního počítače do kolejní sítě, která je připojena k síti WEBnet.

4.4.1 STAV KOLEJNÍCH SÍTÍ

Na kolejích existují tři typy sítí v závislosti na tom, kdo je jejím vlastníkem:

- síť SKM (koleje L1, L2, A1, A2, A3, A-zam., M14, M16 a M20),
- studentské sítě (kolej B36),

Tyto tři typy sítí se liší podmínkami a kvalitou *lokálních* sítí (druh připojení, možnosti připojení, poplatky, ...).

⁴viz strana 13

⁵viz strana 33

4.4.2 PŘIPOJENÍ KOLEJÍ K SÍŤI WEBNET

Jednotlivé kolejní sítě mají různou konektivitu a různou vnitřní infrastrukturu. Následující přehled nabízí základní informace o dané kolejní síti. Niže uvedené WWW stránky jsou přístupné pouze z počítačů v kolejních sítích.

- **bk.zcu.cz** – A1, A2, A3, A-zam.
 - strukturovaná kabeláž 10/100 Mb/s, všechny porty na přepínačích,
 - budovy propojené optickými kabely s rychlostí 1 Gb/s nebo 100 Mb/s,
 - od července 2004 je síť připojena laserovým pojítkem o rychlosti 100 Mb/s,
 - <http://www.bk.zcu.cz>.

- **mk.zcu.cz** – M14, M16, M20, B36, K1
 - na budovách M14 a B36 studentská síť, která je převážně založená na strukturované kabeláži 10/100 Mb/s s přepínači,
 - budovy M16 a M20 mají plně přepínanou strukturovanou kabeláž 10/100 Mb/s,
 - budovy propojené optickými kabely s rychlostmi 1 Gb/s,
 - připojení sítě je optickým vláknem o rychlosti 1 Gb/s,
 - <http://www.mk.zcu.cz>.

- **lk.zcu.cz** – L1, L2
 - na budovách je plně přepínaná strukturovaná kabeláž 10/100 Mb/s
 - budovy propojené optickými kabely s rychlostmi 1 Gb/s,
 - síť připojena optikou o rychlosti 1 Gb/s,
 - <http://www.lk.zcu.cz>.

Všechna připojení kolejních sítí k síti ZČU (potažmo k Internetu) jsou *plně ve správě CIV*. Připojení k síti WEBnet je určeno studentům pro studijní účely⁶, z tohoto i dalších⁷ důvodů jsou některé porty mezi kolejní a síti WEBnet zakázány.

4.4.3 ZAKÁZANÉ PORTY

Centrální firewall blokuje následující porty:

- 135, 137, 138, 139, 445, 1025, 1639, 5000, 5554, 9996 (RPC, SMBFS a nejčastěji zneužívané⁸ porty)
- 25 (SMTP - Simple Mail Transfer Protocol je nahrazen portem 465 - Simple Mail Transfer Protocol over SSL)

Jednotlivé kolejní sítě mají možnost nastavit si vlastní omezení. Důvodem pro zavedení takového opatření může být bezpečnost nebo ochrana přenosového pásma pojítek.

4.4.4 CHCI SE PŘIPOJIT

Jak již bylo výše naznačeno, připojení k místní síti závisí na typu koleje, na které jste ubytováni. Zeptejte se ve svém okolí (třeba na vedlejším pokoji), co musíte udělat, abyste se mohli připojit ke kolejní síti. Počítejte s tím, že připojení ke kolejní síti je nějakým způsobem zpoplatněno, vyšší ceny můžete zjistit na nástěnce dané koleje v ceníku poskytovaných služeb. Tato cena je platbou za využívání infrastruktury *místní* kolejní sítě, nejedná se o platbu za připojení k Internetu (i když je tak v některých cenících psáno), které je zdarma.

Na většině kolejí budete potřebovat k připojení znalost hardwarové adresy vaší síťové karty⁹, jméno vašeho stroje (podle

⁶Používání připojení k jiným aktivitám než ke studijním účelům může být potrestáno.

⁷Zvláště ztížení možnosti „škodit“ v cizích sítích a taktéž ve snaze ochránit kolejní síť před útoky vedenými zvenčí.

⁸porty, které často využívají viry ke svému šíření

⁹Jedná se o dvanáctimístné hexadecimální číslo (například 00:0D:9D:9B:A6:22), které lze zjistit programem dodávaným se sítovou kartou nebo příkazem operačního systému. V OS Windows lze použít program winipcfg nebo ipconfig, v Linuxu je k dispozici program ifconfig.

kterého jej budou moci ostatní uživatelé sítě nalézt) a číslo zásuvky, do které se chcete připojit. Tyto informace vyplňte do registračního formuláře adresy <https://knet.zcu.cz>. Místního správce pak jen požádáte o potvrzení těchto údajů. Registraci je možné provádět s anonymní IP adresou, automaticky získanou z DHCP pouze za účelem provádění registrace.

4.4.5 SPRÁVCI KOLEJNÍCH SÍTÍ

Pro každou kolejní síť deleguje CIV jednoho studenta, který je hlavním správcem dané sítě. Tento správce je určen, aby se staral o správný chod sítě a tlumočil CIVu případné požadavky a problémy se sítí, o kterou se stará. Hlavní správce má další studenty, kteří se na správě sítě podílejí. Tito lidé to dělají ve svém volném čase, važte si toho.

Aktuální seznam správců najdete na

<http://support.zcu.cz>, kategorie:WEBnet.

4.4.6 KDYŽ MÁM PROBLÉM

Pokud máte problém, zkuste se zeptat „služebně“ staršího studenta nebo navštivte místní webserver, na kterém najdete mnoho užitečných informací a často také diskusní fórum. Za správci s vaším problémem zajdete pouze v případě, že všechny vaše předchozí pokusy selhaly.

4.4.7 PODMÍNKY UŽÍVÁNÍ PŘÍPOJENÍ

Kolejní síť je součástí sítě WEBnet, proto při připojení do kolejní sítě je nutné dodržovat základní pravidla a podmínky pro užívání sítě WEBnet¹⁰ a „Provozní řád kolejních sítí“¹¹.

V kolejích, kde už je instalována profesionální kabeláž a síťové přípojky na pokojích (tedy L1, L2, A1, A2, A3, M16 a M20), je zakázáno vytváření počítačové sítě mimo existující počítačovou infrastrukturu.

¹⁰viz strana 13

¹¹viz strana 34

Do kolejní sítě je zakázáno zasahovat a přidávat vlastní aktivní prvky (switch, access point atd.). Dále je na všech kolejích z důvodu bezpečnosti zakázáno vedení kabelů mimo plášť budovy.

4.5 PROVOZNÍ ŘÁD PRO PŘIPOJOVÁNÍ MOBILNÍCH ZAŘÍZENÍ UŽIVATELŮ DO SÍTĚ WEBNET

I. OBECNÁ USTANOVENÍ

1. Tento provozní řád upravuje připojování mobilních zařízení k počítačové síti ZČU (dále jen WEBnet).
2. Uživatelem se rozumí studenti ZČU, zaměstnanci ZČU, hosté a uživatelé jiných vzdělávacích institucí využívající síť WEBnet na základě příslušných roamingových nebo jiných smluv.
3. Mobilním zařízením se typicky rozumí notebook, PDA nebo jiné zařízení vybavené síťovým komunikačním rozhraním.
4. Identita a oprávnění uživatele pro mobilní přístup do počítačové sítě WEBnet jsou ověřovány na základě jména a hesla přiděleného centrálním systémem pro autentizaci uživatelů mobilních zařízení.
5. Míru zabezpečení informací přenášovaných bezdrátovou (WiFi) částí sítě WEBnet vůči nežádoucímu odposlechu si dle svého uvážení a možností svého mobilního zařízení zvolí uživatel (např. WEP, WPA, WPA2).
6. Veškeré porušování tohoto provozního řádu bude řešeno v souladu s disciplinárním řádem CIV
 - (a) domluvou,
 - (b) zablokováním konta pro mobilní připojení na stanovenou dobu (minimálně měsíc, maximálně rok),
 - (c) trvalým zablokováním konta pro mobilní připojení,
 - (d) předání případu k řešení vyšším instancím (disciplinární komise fakult, Policie ČR, WEBnet).

II. CHOVÁNÍ UŽIVATELE MOBILNÍHO ZAŘÍZENÍ

1. Uživatelé jsou povinni dodržovat směrnici rektora č. 1998/08R (Pravidla používání sítě WEBnet) včetně jejich novelizací a tento provozní řád.
2. K síti WEBnet smějí uživatelé připojovat pouze registrovaná koncová mobilní zařízení, tj. je zakázáno zprostředkovat připojení dalších uživatelů nebo zařízení.
3. Uživatelské mobilní koncové zařízení připojované do sítě WEBnet musí vyhovovat platným normám podle používaných technologií:
 - (a) specifikaci IEEE 802.3 Ethernet/Fast Ethernet 10/100BaseT/TX pro pevné připojení kabelem,
 - (b) homologaci dle IEEE 802.11b/g pro bezdrátový přístup.
4. Pro přidělení IP adresy je uživatel povinen používat DHCP protokol. Nastavení statické IP adresy není povoleno a je chápáno jako hrubý přestupek proti pravidlům provozu sítě WEBnet.
5. Koncové mobilní zařízení připojované do sítě WEBnet musí být odpovídajícím způsobem zabezpečeno vhodnou konfiguračním systémem, aplikací bezpečnostních záplat atd.

4.6 PROVOZNÍ ŘÁD KOLEJNÍCH SÍTÍ ZČU

I. OBECNÁ USTANOVENÍ

1. Tento provozní řád upravuje používání lokálních počítačových sítí (dále jen kolejní síť nebo síť) provozovaných v budovách kolejí ZČU nebo ubytoven připojených k síti WEBnet bez ohledu na to, zda se jedná o síť zřízenou ZČU nebo jiným subjektem.
2. Podmínky provozu výpočetní techniky na kolejích upravuje kolejní řád a provozovatel dané koleje.
3. CIV neposkytuje uživatelům kolejní sítě přímou technickou pomoc. Podpora uživatelů je poskytována prostřednictvím pověřených správců (čl. III odst.1).

II. PŘIPOJENÍ DO KOLEJNÍ SÍŤE

1. Právo používat kolejní síť má každý ubytovaný student. Připojení může být odmítnuto, nemožnými-li to organizační, technické nebo kapacitní důvody.
2. Přístup do kolejní sítě je uživateli umožněn na základě registrace, při které uvede mj. hardwarovou adresu svého počítače. Registrace probíhá samoobslužně prostřednictvím webových stránek kolejního informačního systému.
3. Registrace se provádí vždy na jeden akademický rok.
4. Připojovaný počítač musí splňovat platné normy podle používaných technologií, zejména specifikaci IEEE 802.3 Ethernet/Fast Ethernet 10/100BaseT/TX.
5. Připojením do kolejní sítě se uživatel zavazuje dodržovat podmínky používání sítě WEBnet a tohoto provozního řádu.

III. STUDENTSKÁ SAMOSPRÁVA

1. Pro správu kolejních sítí jsou pověřenou organizační jednotkou ZČU určeni oficiální správci kolejních sítí (dále jen správce) . Správci jsou odpovědní CIV a SKM.
2. Správce má tyto povinnosti:
 - (a) připojovat uživatele (konkrétní postup je specifický pro jednotlivé koleje a správce je s postupem seznámen při nástupu do funkce),
 - (b) vést informace o připojených uzlech a jejich uživateli v síti,
 - (c) sledovat DNS a DHCP záznamy tak, aby byly podchyceny všechny koncové stanice,
 - (d) sledovat síť a snažit se případné problémy v průměrném čase napravit,
 - (e) informovat CIV o případných problémech, které mají zásadní vliv na provoz sítě,
 - (f) informovat CIV o uživatelích, kteří i přes jeho snahu o nápravu nadále využívají síť v rozporu s pravidly sítě WEBnet a v rozporu s jinými nařízeními ve vztahu k počítačové síti a ZČU,

- (g) řešit problémy uživatelů lokálního charakteru,
 - (h) informovat CIV o změnách v síti či síťových prvcích, které jsou zásadního charakteru pro funkci sítě/prvku.
3. Správce pro udržitelný chod kolejní sítě má následující práva:
- (a) v odůvodněných případech dostupnými prostředky omezit/zamezit přístup do sítě na pokyn pracovníků CIV, na pokyn vedoucího SKM nebo podle vlastního zdůvodnitelného uvážení. Důvod je v tomto případě povinen nahlásit na CIV,
 - (b) navrhopvat CIV změny v nastavení sítě,
 - (c) předávat CIV a SKM případné požadavky uživatelů,
 - (d) v nutných případech provést zásadnější změnu nastavení serverů/sítě (ovšem pouze dle oprávnění na jednotlivé prvky sítě) a tuto změnu bez prodlení ohlásit na CIV.
4. Za vykonávanou činnost má správce nárok na přiměřenou odměnu.

IV. CHOVÁNÍ UŽIVATELE KOLEJNÍ SÍTĚ

1. Uživatel je povinen řídit se pokyny pověřených správců kolejních sítí a poskytnout jim součinnost při výkonu jejich funkce.
2. Uživatel je povinen používat IP adresu přidělenou při registraci (nejlépe protokolem DHCP). Nastavení jiné statické IP adresy je chápáno jako hrubé porušení těchto pravidel.
3. Uživatel je povinen udržovat své registrační údaje v aktuální podobě.
4. Každý uživatel plně zodpovídá za veškeré informace, které v kolejní počítačové síti zpřístupnil.
5. V budovách, kde není instalována profesionální strukturovaná kabeláž, smí student zasahovat do kabeláže jen se souhlasem správce. Zásahy do profesionální strukturované kabeláže jsou zakázány.

6. Uživatel kolejní sítě nesmí

- (a) vyvíjet takovou činnost, která by ostatním uživatelům bránila v řádném používání sítě nebo je dokonce nějak poškozovala,
- (b) jakýmkoli způsobem zprostředkovávat připojení dalším osobám nebo subjektům,
- (c) připojovat další síťová zařízení bez vědomí správce nebo připojovat jakákoliv komunikační bezdrátová zařízení (WiFi),
- (d) vyvíjet či používat prostředky sloužící k obcházení definovaných pravidel připojení, zejména takové, které jakýmkoli způsobem umožňují přístup z vnějšku kolejní sítě k datům či jiným zdrojům umístěným uvnitř.

7. S uživatelem, který tato pravidla poruší, bude v souladu s disciplinárním řádem CIV přestupek řešen podle závažnosti

- (a) domluvou,
- (b) zablokováním přístupu do kolejní počítačové sítě na stanovenou dobu (minimálně týden, maximálně rok),
- (c) trvalým zablokováním přístupu do kolejní počítačové sítě,
- (d) předání případu k řešení vyšším instancím (disciplinární komise fakult, Policie ČR).

SLUŽBY VÝPOČETNÍHO PROSTŘEDÍ ZČU

Uživatel výpočetního prostředí ZČU (po získání uživatelského konta) má kromě vybavení laboratoří a jiných přímo přístupných zdrojů k dispozici i služby výpočetního prostředí, které jsou z jeho hlediska „kdesi v síti“. Uživateli jsou přístupné z mnoha koncových platforem a zařízení (stanic). Tato kapitola poskytuje přehled základních služeb, které může student či zaměstnanec ZČU využívat, přičemž většina z nich je k dispozici automaticky každému ihned po zřízení uživatelského konta.

POZNÁMKA

Tato kapitola popisuje stav, zdroje a služby poskytované celouniverzitně CIV. Krom toho existují další katedrální a fakultní zdroje, kde může být situace a dostupnost služeb odlišná.

Proto pracujete-li mimo učebny CIV (například v katedrální učebně), je třeba si předem zjistit, zda je tato „orionizována“ a případně nastudovat lokální situaci.

Všechny problémy s počítači mimo učebny CIV a/nebo při práci mimo prostředí ORION řešte s lokálními správci IT. CIV vám nemůže pomoci.

5.1 PROJEKT ORION

Jádrem výpočetního prostředí ZČU je projekt ORION — distribuované výpočetní prostředí poskytující hlavní služby udržované v rámci ZČU centrálně CIV a dostupné všem studentům a zaměstnancům. V níže uvedeném textu se budeme zabývat pouze službami tohoto výpočetního prostředí.

5.2 HLAVNÍ POSKYTOVANÉ SLUŽBY

5.2.1 JEDNOTNÁ AUTENTIZACE

Základní služba výpočetního prostředí garantující jednotný mechanismus prokázání identity uživatele. Identita je zjednodušeně řečeno právě to uživatelské konto, které musíte pro práci ve výpočetním prostředí získat (viz výše). Uživatelské jméno vás jednoznačně identifikuje vůči všem službám i ostatním uživatelům. Heslo slouží jako důkaz příslušnosti k této vaší (elektronické) identitě.

K přístupu ke všem službám používá uživatel tutéž identitu, přičemž ve většině případů se prokázání identity vůči konkrétní službě děje pro něj zcela transparentně na základě toho, že prokázal svoji identitu při vstupu do výpočetního prostředí (zpravidla přihlášení na pracovní stanici).

Použitá technologie Kerberos dovoluje poskytování služby centrální autentizace (důvěryhodného prokázání elektronické identity) dalším službám a aplikacím, proto se uživatel setkává s touto základní službou (ač většinou nevědomě) na mnoha místech. Neškodí na tomto místě zopakovat, že v rámci ZČU je tato identita jednou ze základních věcí (podobně jako výkaz studenta či karta JIS (průkaz studenta)) na kterou je třeba dbát a chránit ji jako své důležité soukromé vlastnictví.


! **Bezpečnostní politika prostředí ORION vyžaduje, aby si uživatelé heslo pravidelně měnili alespoň každých šest měsíců. Překročí-li stáří hesla tuto dobu, budete nejprve dostávat upozornění e-mailem po dobu dvou měsíců, potom bude vaše konto zablokováno a začne běžet čtyřměsíční ochranná doba, ve které si můžete heslo samoobslužně přes web změnit, a tím konto odblokovat. Po uplynutí ochranné doby vám konto může být odblokováno pouze při osobní návštěvě HelpDesku CIV nebo pověřeného správce.**

Heslo si můžete změnit několika způsoby (viz strana 50 nebo <http://support.zcu.cz/hesla>), avšak u zablokovaného konta lze použít pouze webové rozhraní <https://heslo.zcu.cz>

Své ORION jméno a heslo budete také potřebovat k přístupu na některé internetové stránky (resp. webové servery) univerzity. Čiňte tak s rozvahou a jen u serverů, které se prokáží platným certifikátem podepsaným certifikační autoritou ZČU, a které mají přihlašovací dialog označený „Orion login“ nebo „zóna Orion“. Zásadně používejte protokol HTTPS!

Dobrou zprávou je, že mezi některými servery existuje tzv. SSO (Single Sign-On), což znamená, že se přihlásíte pouze ke službě Orion Weblogin při přístupu k prvnímu serveru v doméně SSO a tím jste zjednodušeně řečeno přihlášení ke všem ostatním. K odhlášení postačí zavřít webový prohlížeč.

Orion WebAuth



ZÁPADOČESKÁ
UNIVERZITA
V PLZNI

Orion login:

Heslo:

[Nápověda](#) [Nechci se přihlásit](#)

Kde to jsem? Kam jsem se to zase dostal?

Webový server, na který se snažíte přihlásit, byl zařazen do domény jednotného přihlášení (single sign-on, SSO), a vyžaduje ověření vaší identity platným uživatelským jménem a heslem. Stránka, na které se právě nacházíte, je vstupním bodem k webovým serverům ZČU zařazeným pod systém jednotného přihlašování. To znamená, že svoji identitu prokážete skrze tuto stránku prvnímu serveru, na který chcete přistupovat, a tím jste automaticky přihlášen(a) i k ostatním serverům v doméně.

Výhody

Větší pohodlí pro uživatele (heslo zadávají jen jednou) a technicky vyšší bezpečnost: mezi prohlížečem a webovým serverem se neposílá heslo, ale jen autentizační token. Platnost tokenu je navíc časově omezena.

Obrázek 5.1: Obrazovka jednotného přihlašování.

5.2.2 ELEKTRONICKÁ POŠTA (E-MAIL)

V rámci projektu ORION má každý uživatel automaticky zřízenou jednu centrální poštovní schránku, která může obsahovat různé složky.

K této poštovní schránce lze přistupovat z prostředí ORION několika podporovanými poštovními klienty (Pine, Mozilla ThunderBird) i odkudkoli z Internetu přes WWW bránu na adrese

```
http://webmail.zcu.cz
```

nebo prostřednictvím libovolného klienta s podporou zabezpečeného protokolu IMAP nebo POP3.

Takto poskytovaná poštovní schránka má adresu, která se odvíjí od uživatelského jména v projektu ORION. Například pro studenta ZČU je adresa elektronické pošty vždy ve tvaru

```
login@students.zcu.cz
```

Mezi další služby poskytované systémem elektronické pošty ORIONU lze zařadit zejména antivirové a antispamové kontroly, možnost přesměrování pošty na jinou adresu, možnost automatického třídění došlé pošty do složek na základě uživatelem definovaných pravidel a podpora elektronického podpisu. K dispozici je i adresář všech studentů a zaměstnanců ZČU přístupný protokolem LDAP.

Standardní velikost diskového prostoru pro poštu je v současné době stanovena na 20 MB, který si můžete sami zvýšit na extra limit 100 MB. Tento limit slouží jak pro uložení nově doručované pošty, tak pro již přečtenou poštu, pokud ji uživatel nesmaže. Pro správnou funkci doručování pošty je třeba dbát na to, aby uživatel měl stále dostatek volného prostoru pro novou poštu.

Blíže informace o aktuálním využití uživatelského diskového prostoru pro elektronickou poštu a o přesměrování či třídění pošty, lze nalézt na adrese <http://mail.zcu.cz>. Zde je také k dispozici dokumentace popisující nastavení běžných klientů elektronické pošty pro využití této služby.

! Na vaši školní e-mailovou adresu vám budou zasílány různé pro vás důležité informace týkající se studia, zapsaných předmětů, termínů zkoušek a dalších významných událostech.

Podle studijního řádu a statutu ZČU je student odpovědný za své studium a zaslání e-mailu na jeho školní adresu je považováno za ekvivalent písemnému dopisu (až na zákonné výjimky) nebo vyvěšení na úřední desce. Doručením e-mailu do schránky je uživatel považován za informovaného.

Pokud přesto chcete využívat e-mailovou schránku u jiného poskytovatele, potom je nezbytné si přeměrovat poštu z univerzitní schránky na jinou adresu. Návod na přeměrování pošty najdete na adrese <http://mail.zcu.cz/dokumentace>. Podrobnější komentář k tématu naleznete na adrese <http://support.zcu.cz/sluzby/email.proc.html>

5.2.3 SDÍLENÝ DISKOVÝ PROSTOR

V rámci projektu ORION má každý uživatel přidělen svůj diskový prostor (domovský adresář) pro ukládání dat. Tento prostor je určen primárně pro úschovu důležitých dat uživatele, může však také sloužit k jejich sdílení mezi více uživateli (přístup k datům řídí každý vlastník dle svých potřeb).

Data v domovském adresáři uživatele jsou uložena v distribuovaném souborovém systému, přičemž přístup k nim je umožněn ze všech klientských prostředí velmi podobným způsobem. Navíc je možno k nim přistupovat odkudkoli a to jak nativně (použitou technologií je distribuovaný souborový systém AFS), tak pomocí protokolu SCP či přes WWW rozhraní (viz dále). Data jsou centrálně zálohována, navíc poslední záloha (24 hodin) je přístupná uživateli automaticky bez nutnosti kontaktovat službu uživatelské podpory.

Standardní limit diskového prostoru uživatele je v současné době pro studenty 30 MB. Tento prostor získá každý student automaticky.

Dále je k dispozici institut tzv. projektů. Projekt je dodatečný diskový prostor, který slouží typicky pro konkrétní účel a může

být sdílen několika uživateli. Lze jej získat na základě žádosti, přičemž v odůvodněných případech lze takto získat zálohovaný a globálně přístupný prostor o velikosti řádově stovek MB.

Na výpočetních uzlech (serverech) jsou samozřejmě k dispozici prostory pro dočasné lokální uložení pracovních dat (tmp adresáře).

5.2.4 PUBLIKOVÁNÍ INFORMACÍ NA WWW

Každý uživatel ORIONu získává automaticky možnost vytvářet webové prezentace na adrese

```
http://home.zcu.cz/~login
```

Stačí tuto prezentaci vytvořit na vyhrazeném místě svého domovského adresáře (t.j. podadresář `public`). Lze využívat skriptování na straně serveru v jazyce PHP.¹

Prostor s prezentací je samozřejmě přístupný v globálním souborovém systému stejně jako domovský adresář či projekt, lze jej tedy sdílet mezi několika uživateli s možností řízení přístupu, přistupovat k němu vzdáleně apod.

Potřebuje-li uživatel ze svých `www` stránek přistupovat k databázi nebo nějakou jinou speciální funkci, může požádat o zřízení virtuálního webového serveru.

5.2.5 TISKOVÉ SLUŽBY

V rámci služeb výpočetního prostředí jsou poskytovány i tiskové služby přístupné ze všech koncových prostředí. Z hlediska běžného uživatele je zde důležitá služba kvalitního laserového tisku² (včetně barevného) např. pro referáty či semestrální práce, kterou poskytuje HelpDesk CIV — viz kapitola 6.

¹PHP běží v tzv. `safe mode`, neumožňuje volat externí programy a přistupovat do databází

²Tato služba je za poplatek. Zdarma jsou k dispozici pouze méně kvalitní tisky (jehličkové rychlotiskárny), přičemž zde není dovoleno tisknout dokumentaci či jiné rozsáhlé texty (navíc samozřejmě v souladu s pravidly pro práci v síti WEBnet musí jít o záležitosti související s výukou).

Tisk probíhá výhradně prostřednictvím síťových tiskových front, tisknout lze nejnázve navolením příslušné tiskárny v daném operačním systému. Přehled tiskáren naleznete na <http://support.zcu.cz/tisk>

5.3 DALŠÍ SLUŽBY

ORION nabízí i další služby, jejichž popis přesahuje rámec tohoto dokumentu. Poznamenejme pouze to, že existuje řada služeb, jež nezíská automaticky každý student, ale které jsou přístupné pouze na základě (odůvodněného) zájmu ze strany studenta. Jedná se zejména o diskovou kapacitu (prostřednictvím výše popsaného institutu projektů) a o výpočetní kapacitu, kde je prostřednictvím Západočeského superpočítačového centra a projektu superpočítačových center ČR *MetaCentrum* možno získat přístup na nejvýkonnější výpočetní prostředky v naší zemi³.

Každý uživatel může požádat o hostování SQL databáze pro potřeby výuky. K dispozici je server MySQL nakonfigurovaný jako backend pro webové služby. Pro velké projekty lze využívat server Oracle.

Protože celkový počet služeb poskytovaných CIV dosahuje několika stovek, bylo věnováno značné úsilí vytvoření jejich přehledného on-line seznamu, který je studentům a zaměstnancům ZČU dostupný na adrese

<http://sluzby.civ.zcu.cz>

5.4 ODKUD MOHU SLUŽEB VYUŽÍVAT

Výše uvedené služby lze používat z různých prostředí a to v různém rozsahu. Proberme však tuto problematiku z hlediska prostředí, se kterým se uživatel setká bezprostředně.

- *Vzdálený terminálový přístup (unix)*

³<http://zsc.zcu.cz> a <http://meta.cesnet.cz>

Všechny služby lze používat vzdáleně prostřednictvím uživatelských serverů projektu ORION. Tyto servery jsou unixového typu, terminálový přístup k nim je realizován protokoly ssh či telnet (pouze zabezpečená varianta), případně prostřednictvím Xwindows. Server jmenuje eryx.

- *Celouniverzitní učebny ve správě CIV*

Tyto učebny poskytují každému studentu ZČU pracovní místa k individuální práci. Na každém pracovním místě je k dispozici nakonfigurované prostředí pro přístup ke službám ORIONU, běžným „službám Internetu“ a aplikační software, a to jak základní (např. pro práce kancelářského typu), tak speciální (v souladu s výukovými potřebami fakult).

Existují i celouniverzitní učebny s řízeným přístupem (například učebna výkonných pracovních stanic určená primárně pro CAD systémy), naprostá většina učeben je však přístupná každému studentovi ihned po získání konta.

Seznam učeben, jejich vybavení, režim a jejich provozní doba je na vnitřní straně zadních desek tohoto sborníku. Další informace naleznete v odstavci 5.5 na straně 46).

Převážná většina učeben je dnes vybavena počítačí platformy PC, přičemž zde jsou k dispozici volitelně dvě pracovní prostředí, jedno založené na Microsoft Windows (ORIONXP) a druhé na OS Linux (ORION LINUX). Navíc existují i učebny s pracovními stanicemi unixového typu, konkrétně SUN (OS Solaris).

- *Katedrální a jiné učebny*

Na ZČU existuje řada katedrálních učeben, jejichž pracovní prostředí je jiné než v učebnách spravovaných CIV, ale poskytuje (v různé míře) možnost přístupu ke službám ORIONU. Tyto učebny jsou zpravidla určeny pro práci omezené skupiny studentů. Informujte se, prosím, na své fakultě či katedře.

- *Ostatní pracoviště na ZČU— WEBnet*

Všechny služby ORIONU jsou přístupné každému počítači

připojenému k univerzitní síti WEBnet. K dispozici je dokumentace popisující potřebné úpravy konfigurace⁴ jednotlivých operačních systémů a aplikačního programového vybavení.

Rozvojový projekt OPEN ORION⁵ má za cíl poskytnout SW balíčky do hlavních distribucí operačních systémů, které provedou takovou konfiguraci automaticky.

Pro pomoc s údržbou koncových stanic uživatelů a zejména pro pomoc při řešení problémů (viry, chyby programového vybavení) je zaměstnancům ZČU k dispozici služba HELPS (kontakt přes HelpDesk). Zde se může zapojit každý kdo má zájem, služba HELPS je na základě nepravidelných konkurzů zajišťována studenty.

- *Vysokoškolské koleje pro studenty ZČU*

Sítě na VŠ kolejích jsou speciálním případem sítě ZČU, protože jsou zde uplatňována poměrně přísná pravidla omezující přístup ke službám. Tato omezení se však zpravidla týkají služeb poskytovaných kdesi v Internetu, nikoli služeb ORIONU. Více k tomuto tématu viz kapitola (4.4.1 na straně 29).

- *Počítače mimo WEBnet a ZČU— Internet*

Naprostá většina služeb ORIONU je dostupná z celého Internetu. Takto lze používat sdílený diskový prostor či poštu příslušným klientem odkudkoli.

5.5 POČÍTAČOVÉ UČEBNY VE SPRÁVĚ CIV

Ve správě CIVu je celkem 16 učeben (7 × UI, 1 × UU, 7 × HJ, 1 × EP). Většina z těchto učeben je volně přístupná všem studentům ZČU, učebny UI 112, UI 203 a UI 303 jsou pouze pro studenty speciálních oborů.

⁴viz sborník CIV 1/2004 „Rukověť správce pracovní stanice“, který naleznete na support.zcu.cz/sborniky

⁵<http://openorion.zcu.cz>

Podrobný přehled vybavení veřejných učeben CIV naleznete na **vnitřní straně zadních desek** tohoto sborníku. Před zahájením akademického roku ještě může dojít k několika drobným změnám, proto se na aktuální stav informujte na adrese <http://support.zcu.cz>

Operační systémy na učebnách:

- ORION LINUX — operační systém Debian Linux upravený pro výpočetní prostředí ZČU s grafickým prostředím GNOME.
- ORIONXP — distribuce operačního systému na bázi Microsoft Windows XP.
- Ostatní operační systémy dle HW na učebně.

5.6 KDE HLEDAT POMOC

Velmi důležitou službou CIV je pomoc uživatelům. V této publikaci je tomuto tématu věnována celá kapitola 6, která začíná na straně 48.

HELPDESK CIV

Kromě přístupu k dokumentaci potřebuje uživatel mít možnost elektronicky, telefonicky či osobně požádat o radu či pomoc. V řadě případů kromě rady potřebuje vyřešit konkrétní svízelnou situaci (zapomenutí hesla, ztráta důležitých dat). Přesně k tomu slouží HelpDesk CIV.

6.1 ZÁKLADNÍ INFORMACE

HelpDesk CIV tvoří pracoviště v lokalitách UI a HJ, studentská služba HELPS, systém RT a informační server <http://support.zcu.cz>. Služby HelpDesku mohou využívat všichni studenti a zaměstnanci; HelpDesk však slouží pouze k řešení problémů, neplette si jej se školicím zařízením.

6.2 JAK HELPDESK KONTAKTOVAT

Primární sídlo je v objektu CIV (Informační centrum) v areálu Bory, místnost **UI 205**¹, telefon 377 638 888. V budově HJ naleznete pracoviště HelpDesku v místnosti **HJ 306**, telefon 377 632 732.

Je-li to možné, kontaktujte HelpDesk e-mailem. Adresa je:

`operator@service.zcu.cz`

Vzhledem k tomu, že všechny požadavky (tedy i ty, které nahlásíte telefonicky) jsou zaznamenány do systému RT (viz níže), doporučujeme zejména zkušenějším uživatelům používat e-mailové rozhraní. Studenty žádáme, aby své dotazy a připomínky posílali pouze ze své školní poštovní adresy (tedy z adresy končící `students.zcu.cz`), aby byl zřejmý jejich studijní poměr.

¹viz plánky v kapitole 9

Budete-li raději telefonovat, připravte si označení učebny nebo místnosti odkud voláte, své uživatelské jméno a označení počítače (operačního systému nebo programu), na kterém pracujete.

6.3 SLUŽBY HELPDESKU

Pracoviště HelpDesku CIV jsou pro vás centrálním místem, kam se obracíte se svými problémy a proto řeší nejrůznější záležitosti. Častými úkony jsou zejména:

- manipulace s ORION kontem (ztráta hesla, odblokování, mazání profilů, . . .),
- manipulace s JIS kartami (výdej, vracení, ztráty, . . .),
- tiskové služby (obsluha tiskáren, výdej tisků, příjem záloh na tisk),
- dohled nad dodržováním pravidel sítě WEBnet,
- řešení problémů všeho druhu,
- obsluha RT fronty `operator@service.zcu.cz`,
- hlášení závad, předávání reklamací a požadavků konkrétním administrátorům,
- odemykání a zamykání učeben.

Provozní doba HelpDesku je v pracovní dny 7.00–21.00. O prázdninách je provozní doba omezena. V časech blízkých otevírací a zavírací době může být operátor nakrátko na obchůzce učeben.

Při osobních návštěvách žádáme studenty, aby vstupovali po jednom, měli **připravenou kartu JIS a znali své uživatelské jméno**. Bohužel na tomto místě musíme připomenout i dodržování základních pravidel slušnosti, na která studenti často zapomínají.

6.3.1 MANIPULACE S KONTY

Do této kategorie spadá nejčastěji změna zapomenutého hesla nebo odblokování zablokovaného konta. V ojedinělých případech se jedná o problémy s přihlašováním, přístupem do dodacího adresáře nebo importu chybných údajů o studentovi ze systému IS/STAG.

6.3.2 ZMĚNA HESLA

V operačním systému ORION LINUX si heslo můžete změnit „klasickým“ příkazem `passwd` resp. `kpasswd`.

V operačním systému MS Windows spustíte na příkazové řádce program `kpasswd`. Příslušné okno otevřete kliknutím na tlačítko Start, vybráním položky Spustit a zadáním `cmd` do kolonky otevřít.

Zdají-li se vám výše popsané způsoby příliš složité, můžete si heslo změnit také přes webové rozhraní (viz obr. 6.1) na adrese

<http://heslo.zcu.cz>

Pokud se vám nedaří výše popsanými způsoby heslo změnit, navštivte HelpDesk CIV.

6.3.3 TISKOVÉ SLUŽBY

Veřejné tiskárny obsluhující tiskové fronty (viz 5.2.5) jsou k dispozici v U1205 (černobílý laser A4, černobílý laser A3, barevný laser A4) a v HJ 305 (černobílý laser A4). Všechny laserové tiskárny podporují PostScript a jsou vybaveny duplexní jednotkou pro oboustranný tisk.

Cena tisku na laserové tiskárně je 1,70,- Kč za černobílý tisk a 5,- - 18,- Kč za barevný tisk. Není povolen tisk komerčního charakteru.

Podrobnější informace, přehled tiskáren a ceny tisku naleznete na

<http://support.zcu.cz/tisk>

Změna Orion hesla: Error



ZÁPADOČESKÁ
UNIVERZITA
V PLZNI

Tato aplikace slouží k okamžité změně vašeho hesla pro přístup do systému Orion. Lze jej použít i v "ochranné lhůtě" (2 měsíce) po zablokování konta z důvodu expirace hesla.

Uživatelské jméno v Orionu:

Současné heslo:

Nové heslo:

Nové heslo znovu:

Změnit heslo

Všechna pole musí být vyplněna.

[Nápověda pro volbu hesla](#)

Obrázek 6.1: Formulář pro změnu hesla přes web

Tiskárny provozované CIV umožňují samoobslužné vyzvednutí tisku – tzv. systém SafeQ. Úlohu zaslanou do tiskové fronty si student sám odblokuje buď přiložením JIS karty na příslušný snímač nebo přes web na adrese

<http://tisk.civ.zcu.cz>

Platba za tisk probíhá zálohovým způsobem: student si na svůj tiskový účet vloží zálohu (minimálně 50 Kč), ze které se odečítají příslušné částky za tisk. Zálohu lze složit pouze v hotovosti na pracovištích HelpDesku CIV a je společná pro všechny tiskárny v režimu SafeQ.

Pokud operátor řeší nějaký problém, má vaše tisková úloha nižší prioritu; počítejte proto s malým čekáním a nenechávejte tisky až na poslední chvíli.

6.3.4 SLUŽBA HELPS

Služba HELPS tvoří první linii řešení běžných uživatelských problémů zaměstnanců i studentů ZČU („nejde nám tiskárna“, „nemohu se přihlásit“, „nejde mi to a to“). Jejím účelem je kvalifikované posouzení problému na místě a buď jeho vyřešení nebo předání příslušným administrátorům.

Služba HELPS podléhá pracovníkům HelpDesku a je zajišťována vybranými a vyškolenými studenty ZČU, kteří jsou k dispozici v pracovních dnech od 8.00 do 18.00 hodin buď na pracovišti HelpDesku nebo na vyhrazeném pracovišti v učebně UI 202.

Máte-li zájem stát se členem týmu HELPS, kontaktujte HelpDesk. Jedná se o placenou činnost, podmínkou je dobrá znalost výpočetní techniky, operačních systémů a práce na PC. Blížší informace vám podají pracovníci HelpDesku CIV nebo přímo členové HELPS.

6.4 SYSTÉM REQUEST TRACKER — RT

Většina problémů nebo požadavků se zpracovává za pomoci RT systému (*Request Tracker*), který patří do kategorie tzv. *trouble ticketing systems*. Každý požadavek dostane unikátní číslo, pod kterým lze sledovat vývoj řešení daného problému. V archivu lze také hledat záznamy o řešení podobných problémů v minulosti.

Systém RT má webové² a mailové rozhraní³. Je v něm zavedeno množství tematických front, které mají přiděleny konkrétní správce zodpovědné za řešení požadavků. Abyste nemuseli znát účel každé fronty, posílejte své požadavky na adresu `operator@service.zcu.cz`, kde ji operátor přesune do správné cílové fronty.

Výhodou systému RT je zejména to, že se žádný mail neztratí, nezapomene, lze sledovat komunikaci s žadatelem

²<http://rt.zcu.cz>

³Studenty opět žádáme, aby své dotazy a připomínky posílali pouze ze své školní poštovní adresy (tedy z adresy končící `students.zcu.cz`), aby byl zřejmý jejich studijní poměr k ZČU.

(označovaný jako requestor) a mezi lidmi, kteří se podílejí na řešení požadavku.

6.5 ČASTO ŘEŠENÉ PROBLÉMY

1. Nemohu se přihlásit do Windows

Problém bývá v „nabobtnání“ uživatelského profilu OS Windows nad povolenou diskovou kvótu. Proto je vhodné tento profil občas promazat. Nemůžete-li se již do Windows přihlásit, udělejte to v unixovém prostředí. Svůj XP profil naleznete v podadresáři .XPprofile ve svém adresáři na AFS.

2. Něco požadujete a přitom nemáte JIS kartu

Většina úkonů prováděných operátory CIV (zejména manipulace s kontem) vyžaduje ověření totožnosti žadatele a jeho studijního (zaměstnaneckého) poměru. Mějte proto připravenou svoji JIS kartu včetně platné validační známky.

3. Vstup do učeben

Vstup do veřejných učeben je povolen pouze po přiložení karty JIS na snímač a pozitivní autorizaci.⁴ Dveře od učeben musí být stále zavřené, mimo jiné i pro správnou funkci klimatizace. Budete-li bránit zavření dveří například umístěním židle, vystavujete se zbytečnému postihu.

4. Dodržování pravidel sítě WEBnet

V učebnách je zejména zakázáno manipulovat s hardware, hrát počítačové hry a konzumovat jídlo a nápoje; přesto se tak často děje. Koho při tom chytíme, ten bude disciplinárně potrestán.

Operátoři CIV mají právo vyžadovat na studentech prokázání totožnosti — viz provozní řád učeben CIV na straně 18.

⁴viz Provozní řád veřejných počítačových učeben ve správě CIV na straně 18

6.6 DALŠÍ ZDROJE INFORMACÍ

Pomoc a radu v elektronické formě lze také hledat na stránkách uživatelské podpory na adrese

`http://support.zcu.cz`

nebo v archivu RT⁵. Za účelem získávání důležitých aktuálních informací o zdrojích a službách počítačové sítě je vhodné zapsat se do elektronické konference WEBNET⁶ nebo aktivně sledovat sekci novinek na `http://support.zcu.cz`

Západočeská univerzita
support.zcu.cz - server uživatelské podpory

Přihlaste se

speciální stránka

kategorie

- HelpDesk
- Orion
- WEBnet
- Služby
- Dokumenty
- Bezpečnost
- JIS
- Nápověda

navigace

- Hlavní strana
- Mapa stránek
- Aktuality
- Poslední změny
- Náhodná stránka
- Nápověda pro Wiki

hledat

nástroje

- Odkazuje sem
- Související změny
- Načíst soubor
- Speciální stránky
- Verze k tisku
- Trvalý odkaz

Hlavní strana

Novinky

- 11. 7. 2006: Otevírací doba počítačových učeben o prázdninách
Po dobu prázdnin dochází ke změně otevírací doby počítačových učeben ve správě CIV. Změny v rozvrhu jsou možné na základě dohody a podle aktuálních potřeb univerzity. Pro další informace prosím kontaktujte operátorské pracoviště na adrese operator@service.zcu.cz (30.6.2006)
- 16. 6. 2006: Nový virus
Naši sítí se začal šířit nový počítačový virus. Šíří se na platformách MS Windows pomocí služeb NetBios (po portu 135). Zatím jsme jej zaznamenali na platformě Windows NT. Odhalil se dá pomocí antivirových programů ClamAV a Nod32. Napadení platformy OrionXP jsme zatím nezaznamenali. Účinnou obranou je blokování příchozí komunikace po portu 135 (firewall). Informace o viru. # (16.6.2006)
- 16. 6. 2006: Nová služba - Automatická odpověď během nepřítomnosti
Před odjezdem na služební cestu nebo dovolenou si stačí nastavit na <https://mail.zcu.cz/moje-nastaveni> text např. "Jsem na služební cestě, Váš e-mail si přečtu v pondělí!". Tato zpráva pak bude automaticky odeslána každému odesílateli, který vám v době nepřítomnosti pošle e-mail. Více viz odkaz. # (15.6.2006)

Výpadky provozu

- 25. 8. 2006: Posunutí otevření učeben v Husově ulici
Z důvodu nedokonceň rekonstrukce interiéru budovy v Husově ulici (HJ) zůstanou v místě zavěně počítačové učebny. Otevření učeben proběhne nejdříve v pondělí 4.9.2006, může se však ještě posunout v závislosti na

Obrázek 6.2: Úvodní stránka serveru uživatelské podpory

⁵<http://rt.zcu.cz>

⁶<http://mail.zcu.cz/dokumentace/konference.html>.

POČÍTAČE A STUDIUM — IS/STAG

Informační systém studijní agentury ZČU (dále jen IS/STAG) slouží především k evidenci a správě:

- studijních programů, jejich oborů, plánů a předmětů,
- studentů, jejich registrací na předměty (jejich rozvrh) a zkoušky, známky, studované obory,
- místností a jejich rozvrhů.

Mezi jeho základní funkce využívané především studenty patří:

- předzápis předmětů,
- zápis na zkoušky,
- vyplnění údajů o diplomové práci,
- prohlížení a vyhledávání ostatních údajů (osobní rozvrh, rozvrh a anotace předmětů, studijní plány, . . .),
- hodnocení kvality výuky,
- vizualizace studijních plánů.

Dále obsahuje IS/STAG i moduly *Přijímací řízení* pro podporu organizace přijímacího řízení s možností přístupu uchazečů k výsledkům pomocí Internetu, *Absolvent* pro evidenci absolventů ZČU a *Koleje* pro organizaci ubytování studentů na kolejích. Popis všech funkcí studenta v IS/STAG najdete na http://stag.zcu.cz/funkce_dle_role/student.php.

7.1 HARMONOGRAM AKADEMICKÉHO ROKU

Činnosti prováděné v IS/STAG úzce souvisí s harmonogramem akademického roku. Příprava na příští akademický rok začíná již rok před jeho zahájením, kdy během zimního semestru jsou aktualizovány jednotlivé předměty, studijní programy a obory a v závěru semestru studijní plány. Během dubna jsou na základě údajů v IS/STAG vytisknuty studijní brožury nebo CD-ROM s informacemi o studiu na všech fakultách a do konce května je připraven rozvrh předmětů, které budou v příštím akademickém roce vyučovány.

7.2 UŽIVATELSKÉ ROZHRAŇÍ IS/STAG

Uživatelské rozhraní IS/STAG je tvořeno klientskými aplikacemi dvojího druhu:

- nativním klientem pro OS Windows v prostředí ORIONXP (viz kap. 5),
- webovým klientem, kdy uživatelské rozhraní je tvořeno množinou dynamických webových stránek a uživatel tak může s IS/STAG komunikovat prostřednictvím běžného webového prohlížeče.

V současné době je možné pomocí klienta pro OS Windows realizovat předzápis a vyhledávání některých údajů, pomocí webového prohlížeče je pak možné uskutečnit předzápis, zápis na zkoušky, hodnotit výuku, vyplnit údaje o diplomové práci a vyhledávat základní informace v IS/STAG.

Vstupním bodem pro přístup do IS/STAG ze sítě Internet je adresa

```
http://stag.zcu.cz
```

Odtud je možné uskutečnit předzápis¹, zápis na zkoušku² nebo vyhledávat³ různé údaje. Také se zde nachází veškerá uživatelské dokumentace.

¹<http://stag.zcu.cz/predzapis>

²<http://stag.zcu.cz/zkousky>

³<http://stag.zcu.cz/prohlizeni>

Popis IS/STAG

Predzápis Prohlížení Zkoušky Přijímačky Diplomky Kvalita výuky Termíny Známky

- [Úvodní stránka IS/STAG](#)
- [Stručný popis systému](#)
- [Instalační příručka](#)
 - [Windowsový klient](#)
 - [Webový klient](#)
 - [Vizuálizace](#)
- [Uživatelská příručka](#)
 - [STAG2, přijímačky, absolvent](#)
 - [Parametry IS/STAG](#)
 - [Novinky v aplikaci](#)
 - [Předzápis](#)
 - [Hlášení o položení](#)
 - [Adresa v IS/STAG](#)
 - [Animace funkcí systému](#)
 - [Funkce dle role uživatele](#)
 - [Speciální znaky pro TeX](#)
- [Přístup do databáze přes www](#)
 - [Vizuálizace studijního plánu](#)
 - [Popis dostupných funkcí](#)
 - [Prohlížení údajů](#)
 - [Informace o příjím. řízení](#)
 - [Doplnění diplomek](#)
 - [Zapíisy na zkoušky](#)
 - [Předzápis](#)
 - [Zarčávání termínů](#)

Co je to informační systém IS/STAG

Systém IS/STAG je informační systém pro evidenci studijní agendy vysoké školy nebo univerzity. Je doplněn o moduly absolvent evidující absolventskou agendu a přijímačky evidující výsledky přijímacího řízení. V testování je modul evaluace umožňující evidovat studentské hodnocení výuky. Systém je v současnosti používán na 9 univerzitách a vysokých školách v České republice. Systém se umístil na třetím místě v mezinárodní soutěži Eunis Elite Award v roce 2001 pořádané sdružením pro informační systémy na evropských univerzitách EUNIS. Popis systému je veřejně přístupný na <http://stag.zcu.cz>, další informace lze získat na e-mailové adrese stag@service.zcu.cz

Zde si můžete si stáhnout úvodní prezentaci v PPT.

Informace pro studenty a zaměstnance ZČU

Studentská anketa hodnocení
kvality výuky v LS 2005/06

Obrázek 7.1: Úvodní obrazovka webového rozhraní

7.2.1 ZÁPIS NA ZKOUŠKU V IS/STAG

První povinnost použít přístup do IS/STAG potká studenta prvního ročníku při registraci na zveřejněné termíny zkoušek, které musí za příslušný semestr složit. K registraci je třeba počítač připojený do Internetu s některým z běžně používaných webových prohlížečů (Mozilla, Netscape, Internet Explorer). Vstupním bodem pro registraci na zkoušky je adresa

```
http://stag.zcu.cz/zkousky
```

Na úvodní stránce se prostřednictvím odkazu *Přihlášení do systému* lze přihlásit do IS/STAG. Jako uživatelské jméno se zadává osobní číslo studenta, které mu bylo přiděleno (např. A123456), jako heslo písmeno „x“ následované jeho rodným číslem bez lomítka (např. x123456789). Nezná-li student svoje osobní číslo, má na téže stránce možnost jej zjistit na základě svého jména.

! Při prvním přihlášení do IS/STAG si nezapomeňte změnit počáteční heslo.

K přihlášení do IS/STAG nemůžete použít své uživatelské jméno a heslo z prostředí ORION. Výjimku tvoří portálové rozhraní IS/STAG, kde používáte pouze své ORION heslo.

Po úspěšném přihlášení se nejdříve zobrazí seznam termínů, které byly vypsány pro předměty, které má student složit, potom seznam předmětů, ke kterým dosud nebyly vypsány žádné termíny a nakonec přehled absolvovaných zkoušek s odpovídajícími známkami. Vlastní registrace na zvolený termín je jednoduchá — stačí kliknout na odkaz *zapsat* u příslušného termínu, který se změní na odkaz *odepsat*. Zrušit registraci lze tedy stejným způsobem. Při registraci i jejím rušení platí dále tato pravidla:

- lze provést registraci na nejvýše jeden zatím neproběhlý termín téhož předmětu a typu zkoušky (zkouška, zápočtový test),
- není možné si zapsat zrušený termín,

- pokud je student zapsán na zrušený termín, může se z něj pouze odhlásit,
- podle studijního a zkušebního řádu se student může na zkoušku přihlásit nebo se z ní odhlásit jen do jejího začátku. Proto po vyznačeném začátku zkoušky již není možné se na ni přihlásit,
- student se neodhlašuje z již absolvované zkoušky.

7.2.2 PŘEDZÁPIS

Předzapis předmětů na další akademický rok je zahájen na začátku června a ukončen na začátku září. Jeho cílem je registrace studentů na předměty a zároveň průzkum předběžného zájmu studentů o tyto předměty. Jelikož kapacita předmětů bývá zpravidla omezena, nelze většinou všechny zájemce plně uspokojit. Pokud mají za daný akademický rok získat potřebný počet kreditů, musí si zapsat předmět jiný. Studenti, kteří mají daný předmět povinný či povinně volitelný, jsou samozřejmě upřednostňováni. Na druhé straně nemusí být některé předměty otevřeny pro příliš malý zájem a situace se pak řeší podobně jako při převisu poptávky. Podrobnějšímu popisu problematiky předzapisu se věnuje uživatelská dokumentace na adrese:

<http://stag.zcu.cz/uziv.doc/predzapis>

Definitivní registrace studenta na předmět je provedena při každoročním povinném zápisu (polovina září) zapsáním předmětů do indexu (výkazu o řádném studiu na vysoké škole) v souladu s předběžnou registrací.

7.2.3 VIZUALIZACE STUDIJNÍHO PLÁNU

Modul *Vizualizace studijních plánů* umožňuje studentům, uchazečům o studium a studijním referentkám přehledně zobrazit studijní plány oborů jako jednu WWW stránku, ve které lze interaktivně zobrazit závislosti předmětů a kterou lze vytisknout nebo si stáhnout a odnést například na disketu

k off-line prohlížení. Modul obsahuje generátor tiskových sestav a je zde možné vytisknout vybrané informace ve formě srovnatelné s tištěnou brožurou „*Informace o studiu*“ — použitelné například při předzápisu. Více viz

<http://stag.zcu.cz/vsp>

7.2.4 TECHNICKÉ INFORMACE

Protože webový prohlížeč si pamatuje zadané uživatelské jméno i heslo, aby je uživatel nemusel neustále zadávat při přístupu na chráněné webové stránky, *je nutné prohlížeč po dokončení práce s IS/STAG zavřít*. Mohlo by se totiž stát, zvláště při práci ve veřejných počítačových učebnách, že by uživatelský účet v IS/STAG byl někým snadno zneužit. Vlastní komunikace prohlížeče a IS/STAG je vedena šifrovaným kanálem (HTTP nad SSL), čímž je zabráněno možnému odposlechu hesel či modifikaci přenášených dat. Pokud se do IS/STAG připojujete pomocí modemu přes síť některé z firem poskytujících připojení na Internet, může se stát, že pro vás nebude možné se k IS/STAG připojit. Je to tím, že zabezpečená komunikace je směrována na port, který může být na straně poskytovatele zakázán.

Pokud takové potíže přesto přetrvávají, ohlaste je na adresu

uis@service.zcu.cz

spolu s podrobným popisem chyby: jak a kdy k ní došlo, odkud a jakým webovým prohlížečem jste se do IS/STAG připojovali, použité přihlašovací jméno a případná chybová hlášení IS/STAG. Urychlíte tak nalezení a následnou opravu poruchy nebo chyby.

Chyby datového rázu v IS/STAG jako například kapacity předmětů, nekonzistence ve studijních programech, chybné anotace předmětů a podobně nehlaste nám, ale vždy příslušné fakultě. E-mailové adresy jsou ve tvaru

fak@service.zcu.cz

kde *fak* je zkratka fakulty – například: fav@service.zcu.cz

7.3 HODNOCENÍ KVALITY VÝUKY

IS/STAG obsahuje též modul pro hodnocení kvality výuky na ZČU, pomocí něhož se studenti přímo podílejí na tomto procesu formou anket a dotazníků na konci každého semestru. Výchozím bodem je stránka na adrese

<http://www.kvalita.zcu.cz>

7.4 PORTÁL A IS/STAG

Od začátku roku 2005 vzniká nová verze webového rozhraní IS/STAG, která je integrována do portálu ZČU. Je velice pravděpodobné, že v průběhu svého studia postupně přejdete na tuto novou verzi. Adresa portálu je

<http://moje.zcu.cz>

a záležitosti týkající se studia naleznete pod záložkami *Moje studium* a *Předměty*.

7.5 UBYTOVACÍ STIPENDIUM

Informace o ubytovacím stipendiu získáte na adrese <http://ubytstip.zcu.cz/>

7.6 SOCIÁLNÍ STIPENDIUM

Informace o sociálním stipendiu získáte na adrese <http://socstip.zcu.cz/>

UNIVERZITNÍ KNIHOVNA

Univerzitní knihovna ZČU má za úkol zajišťovat knihovnické a informační služby pro studenty i zaměstnance. K tomu má vybudovanou síť čtyř odborných knihoven specializovaných podle příslušných fakult a dalších studoven téměř ve všech budovách univerzity (adresy, kontakty a otevírací dobu najdete na straně 64 a dále). Uživatelům je v těchto knihovnách k dispozici celkem více než 330.000 knih, časopisy a další dokumenty. Vše o univerzitní knihovně najdete na

<http://www.knihovna.zcu.cz>

8.1 CO VÁM KNIHOVNA NABÍZÍ

- půjčování odborné literatury,
- návštěvu studoven — zde si můžete přečíst denní tisk, časopisy vašeho oboru nebo využít přístup k počítačům; dále zde najdete většinu skript a další povinné literatury alespoň v jednom výtisku určenou ke studiu přímo ve studovně (v okamžiku, kdy jsou všechny ostatní exempláře vypůjčené, slouží ten jeden ve studovně jako „záchranný bod“),
- reprografické a tiskové služby (obojí za úplaty) — ve studovnách a půjčovnách můžete využívat laserové tiskárny a samoobslužné kopírky; pro jejich využívání je nutné, aby každý student denního, kombinovaného i distančního studia měl platnou JIS kartu a ORION konto. Každý uživatel má vytvořené konto (platné pro knihovnu a CIV), na které si vkládá peníze. Peníze můžete vložit v každé knihovně nebo na HelpDesku CIV. Požadované tisky a kopírování ovládá každý uživatel sám na terminálu u kopírky nebo tiskárny, přihlašuje se k němu JIS kartou. Po ukončení je cena tisku nebo kopírování odečtena z účtu. Tiskové služby se uchovávají 7 dní, není nutné je tisknout okamžitě.

- elektronické informační zdroje — řada zahraničních časopisů je k dispozici v plném textu elektronicky na Internetu – můžete je potřebovat při plnění různých studijních úkolů a jsou přístupné z počítačů celé univerzitní sítě – bližší informace na WWW stránkách knihovny – odkaz *Elektronické informační zdroje*,
- meziknihovní výpůjční službu (MVS) — knihu, kterou nemá ve svém fondu žádná z knihoven v Plzni, vám můžeme objednat z jiné knihovny v rámci České republiky nebo i ze zahraničí,
- pomoc při hledání literatury k určitému tématu.

8.2 JAK VYUŽÍVAT SLUŽEB KNIHOVNY

Potřebujete pouze průkaz studenta ZČU (karta JIS). Ten v knihovně slouží jako čtenářský průkaz, čtenáři jsou povinni se jím evidovat při vstupu do knihoven a studoven a dále se používá pro samoobslužné kopírování.

8.3 JAKÉ KNIHY NAJDETE V KNIHOVNÍM FONDU

V *Elektronickém katalogu* na WWW stránkách knihovny můžete vyhledávat podle autora, názvu nebo jiných kritérií. Podrobnější informace a nápověda je přímo na WWW stránkách.

8.4 REZERVACE A PRODLUŽOVÁNÍ VÝPŮJČEK PO INTERNETU

Nejprve se přihlaste do elektronického katalogu. Pro přihlášení je třeba vyplnit ID a PIN — poprvé jsou obě hodnoty nastaveny na vaše rodné číslo bez lomítka. Z bezpečnostních důvodů doporučujeme při prvním přihlášení svůj PIN změnit v záložce *Čtenář*. Ve stejné záložce si také zkontrolujte svoji adresu — změnu adresy bydliště provedou na požádání pracovníci knihovny, e-mailovou adresu aktualizujte sami. Po přihlášení si již můžete prodlužovat výpůjčky, rezervovat tituly, které má půjčené jiný čtenář, nebo sledovat přehled svých výpůjček. Toto vše je možné pouze v případě, že nemáte v knihovně žádné dluhy — je dobré si hlídat včasné vrácení půjčených knih — vyhnete se tak placení poměrně vysokých pokut.

8.5 KONTAKTY A OTEVÍRACÍ DOBA

Pedagogická knihovna

odborná literatura se zaměřením na pedagogiku, psychologii a studijní obory FPE

Půjčovna a studovna:

Klatovská 51, Plzeň, tel.: 377 637 733

e-mail: pujcped@uk.zcu.cz

Provozní doba: Po-Čt: 8.00–19.00

Pá: 8.00–15.00

Studovna periodik:

Klatovská 51, Plzeň, tel.: 377 637 736

e-mail: studkla@uk.zcu.cz

Provozní doba: Po-Čt: 8.00–18.00

Pá: 8.00–15.00

Studovna:

Veleslavínova 42, Plzeň, tel.: 377 637 837

e-mail: studvel@uk.zcu.cz

Provozní doba: Po-Čt: 8.00–18.00

Pá: 8.00–15.00

Studovna:

Jungmanova 1, Plzeň, tel.: 377 637 897

e-mail: studjun@uk.zcu.cz

Provozní doba: Po-Čt: 8.00–18.00

Pá: 8.00–15.00

Právnícká knihovna

odborná literatura týkající se práva a studijních oborů FPR

Půjčovna a studovna:

Americká 42, Plzeň, tel.: 377 637 744

e-mail: pujcppra@uk.zcu.cz, studpra@uk.zcu.cz

Provozní doba: Po-Čt: 8.00–20.00

Pá: 8.00–16.00

Knihovna Bory

odborná literatura zaměřená na studijní obory FAV, FEL, FST, FEK, FF ÚUD

Půjčovna a studovna:

Univerzitní 18, Plzeň, tel.: 377 637 755

e-mail: pujcbor@uk.zcu.cz, studbor@uk.zcu.cz

Provozní doba: Po-Čt: 8.00–20.00

Pá: 8.00–15.00

Studovna:

Sedláčková 15, Plzeň, tel.: 377 637 896

e-mail: studbors@uk.zcu.cz

Provozní doba: Po-Čt: 8.00–20.00

Pá: 8.00–15.00

Studovna:

Husova 11, Plzeň, tel.: 377 637 889

e-mail: studborh@uk.zcu.cz

Provozní doba: Po-Čt: 8.00–19.00

Pá: 8.00–15.00

Ekonomická knihovna v Chebu*odborná literatura se zaměřením na ekonomiku a management***Půjčovna a studovna:**

Hradební 22, Cheb, tel.: 377 637 766

e-mail: pujceko@uk.zcu.cz, studeko@uk.zcu.cz

Provozní doba: Po-Čt: 9.00–18.00

Pá: 9.00–12.00

8.6 KDE HLEDAT POMOC

V případě, že si s něčím v knihovně nevíte rady, obraťte se na pracovníky studoven a půjčoven, případně můžete využít e-mailové adresy uvedené v kapitole 8.5.

8.7 NEJČASTĚJŠÍ DOTAZY**1. Mohu si půjčovat knihy v jakékoliv knihovně?**

Ano, půjčovat si můžete ve všech knihovnách, které jsou součástí Univerzitní knihovny, ale je třeba dodržovat

pravidlo, že knihu vrátíte vždy v té knihovně, ve které jste si ji vypůjčili.

2. **Nemohu si na webu sám prodloužit výpůjční lhůtu půjčených knih...**

Nejčastější příčiny mohou být dvě:

a) Máte vůči knihovně dluhy (za pozdní vrácení knih apod.), pak musíte přijít do knihovny osobně a pokuty zaplatit.

b) Již je překročen počet prodloužení (výpůjční lhůtu lze prodloužit maximálně dvakrát), pak je třeba přinést knihu do knihovny k vrácení. V případě, že na ni nemá jiný čtenář rezervaci, můžete si ji znovu vypůjčit.

c) Na knihu je dána rezervace, požaduje ji další čtenář.

3. **Nutně si potřebuji půjčit domů knihu, která je určena jen ke studiu ve studovně...**

Některé si můžete půjčit tzv. "přes noc" (resp. přes víkend). To znamená, že vám je ve studovně půjčí nejdříve hodinu před ukončením otevírací doby a vrátit je musíte hned druhý den (resp. v pondělí) nejpozději do 9,00 hodin.

4. **Jak mohu tisknout z počítačů v knihovně?**

Tisknout v knihovně můžete pokud máte JIS kartu a platné konto ORION. U obsluhy knihovny si složíte na svoje konto peníze (platí pouze pro tisky a kopírování v knihovně a na CIVu) a poté již můžete tisknout či kopírovat. Pošlete si svůj dokument z počítače na danou tiskárnu a u tiskárny přes připojený terminál navolíte tisk či volbu kopírování.

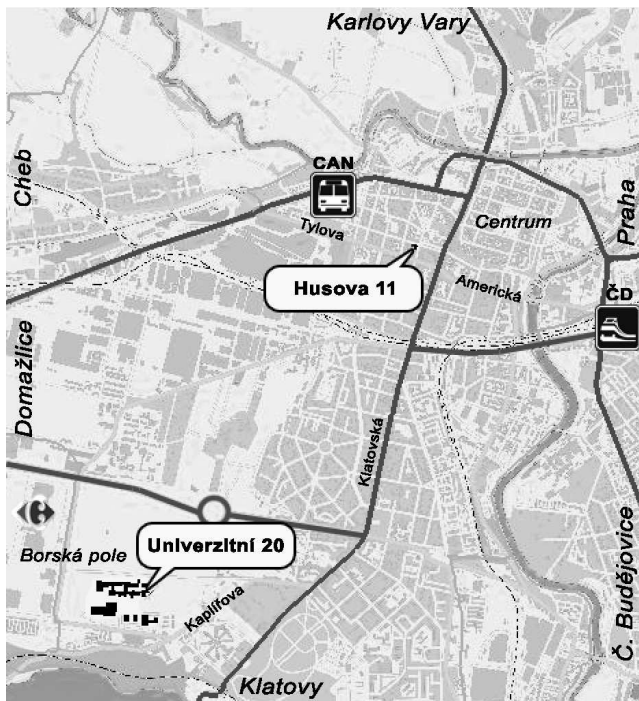
5. **Mohu použít peníze, které jsem složil na „stravovací konto“ v menze i pro samoobslužné kopírování?**

Ne, je třeba složit peníze na konto v knihovně. Z tohoto konta pak můžete kopírovat na kopírkách v libovolné studovně nebo půjčovně knihovny.

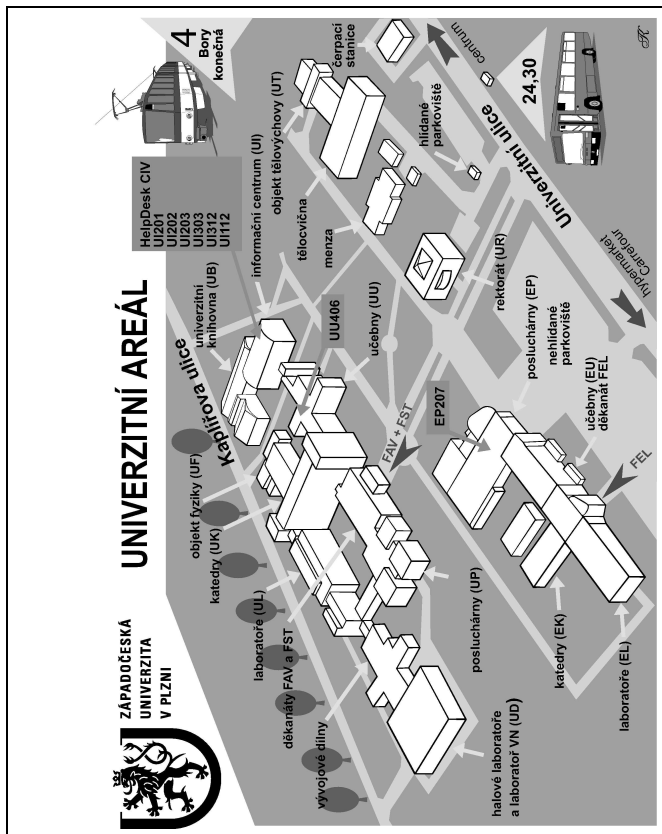
6. **Šel jsem do knihovny s taškou a nechtěli mě tam pustit...**

Ano, svrchní oděvy a zavazadla je skutečně třeba odkládat do šatních skříněk. Cenné věci (peníze, vypnuté(!) mobily) si ale s sebou do knihovny vezměte.

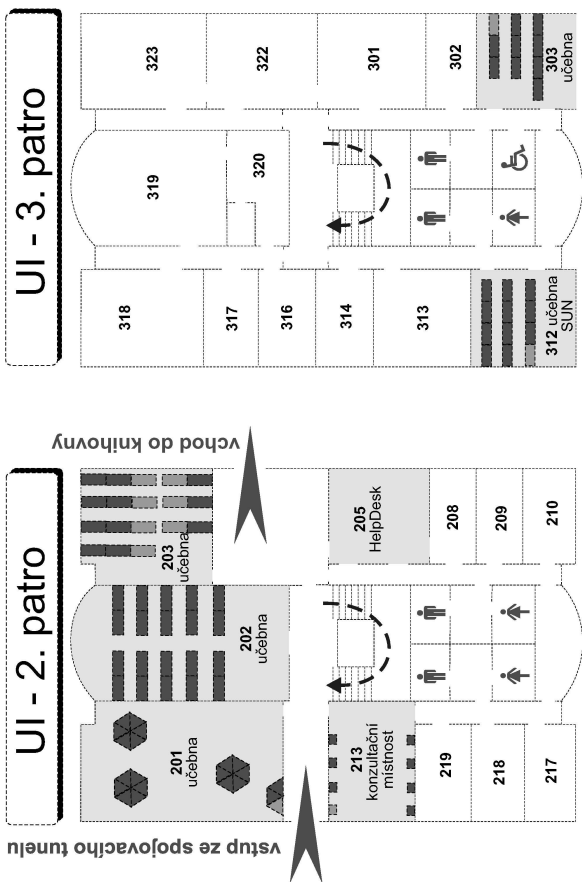
PLÁNKY



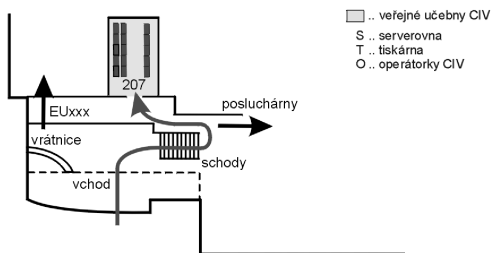
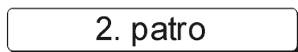
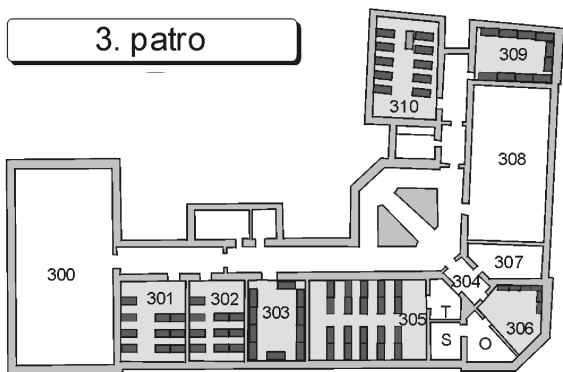
Obrázek 9.1: Budovy CIV v Plzni



Obrázek 9.2: Kampus Borská pole v Plzni



Obrázek 9.3: Budova UI, Univerzitní 20



Obrázek 9.4: Budova HJ, Husova 11 (nahore) a budova EP, Univerzitní 26